

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.:

### *Zakup Olaparibu dla Oddziału Chemioterapii*

numer postępowania o udzielenie zamówienia:

**ZPU/32/2026**

tryb udzielenia zamówienia:

### **PRZETARG NIEOGRANICZONY**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, z późn. zm.).  
Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

*Zaufaj nam - będziesz pod fachową i zyczliwą opieką!*

## Spis treści

Rozdział I	Informacje o Zamawiającym .....	4
Rozdział II	Informacje o skrótach i definicjach.....	4
Rozdział III	Klauzula informacyjna – ochrona danych osobowych. ....	4
Rozdział IV	Tryb udzielenia zamówienia .....	5
Rozdział V	Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem procedury, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp .....	6
Rozdział VI	Opis przedmiotu zamówienia.....	6
Rozdział VII	Inne informacje i wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia .....	6
Rozdział VIII	Informacje o wizji lokalnej i dokumentach dostępnych u Zamawiającego .....	8
Rozdział IX	Termin wykonania zamówienia .....	8
Rozdział X	Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.....	8
Rozdział XI	Podstawy wykluczenia.....	9
Rozdział XII	Informacje o warunkach udziału w postępowaniu.....	10
Rozdział XIII	Informacje o przedmiotowych środkach dowodowych .....	11
Rozdział XIV	Informacje o podmiotowych środkach dowodowych .....	11
Rozdział XV	Podstawowe informacje na temat Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie i polegania na zasobach innych podmiotów. ....	14
Rozdział XVI	Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.....	15
Rozdział XVII	Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami .....	18
Rozdział XVIII	Wymagania dotyczące wadium .....	18
Rozdział XIX	Termin związania ofertą .....	18
Rozdział XX	Opis sposobu przygotowania oferty.....	19
Rozdział XXI	Sposób oraz termin składania ofert.....	21
Rozdział XXII	Termin otwarcia ofert oraz inne informacje dotyczące otwarcia ofert .....	22
Rozdział XXIII	Sposób obliczenia ceny.....	22

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA – ZPU/32/2026  
Zakup Olaparibu dla Oddziału Chemioterapii

Rozdział XXIV	Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert.....	24
Rozdział XXV	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy .....	26
Rozdział XXVI	Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego .....	26
Rozdział XXVII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.....	28
Rozdział XXVIII	Pozostałe informacje dotyczące zamówienia.....	29
Rozdział XXIX	Informacja o załącznikach do SWZ.....	30

## **Rozdział I      Informacje o Zamawiającym**

1. Nazwa Zamawiającego: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością.
2. Adres Zamawiającego: ul. Grenadierów 51/59, 04-073 Warszawa.
3. Numer telefonu Zamawiającego: (22) 51 52 716, (22) 51 52 750.
4. Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: [szpital@grochowski.waw.pl](mailto:szpital@grochowski.waw.pl) .
5. Adres strony internetowej Zamawiającego: [www.grochowski.waw.pl](http://www.grochowski.waw.pl) .
6. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:  
<https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl> .
7. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z niniejszym postępowaniem: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>.

## **Rozdział II      Informacje o skrótach i definicjach**

1. Użyte w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia i innych dokumentach zamówienia określenia oznaczają:
  - 1) SWZ – niniejszą Specyfikację Warunków Zamówienia;
  - 2) Zamawiający – Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka sp. z o.o.;
  - 3) ustawa Pzp – ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, z późn. zm.);
  - 4) kierownik zamawiającego – Zarząd Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka sp. z o.o.;
  - 5) łańcuch dostaw – wszystkie zasoby i działania niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia;
  - 6) warunki zamówienia – warunki, które dotyczą zamówienia lub postępowania o udzielenie zamówienia, wynikające w szczególności z opisu przedmiotu zamówienia, wymagań związanych z realizacją zamówienia, kryteriów oceny ofert, wymagań proceduralnych lub projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego;
  - 7) Wykonawca – osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;
  - 8) JEDZ – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD), będący oświadczeniem na temat kondycji finansowej, zdolności i kompetencji przedsiębiorstwa na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Zgodnie z art. 7 ustawy Pzp należy rozumieć określenia: cena, cykl życia, dokumenty zamówienia, dostawy, oferty częściowe, pisemność, przedmiotowe środki dowodowe, postępowanie o udzielenie zamówienia, protokół postępowania, przedmiotowe środki dowodowe, środki komunikacji elektronicznej, udzielenie zamówienia, umowa o podwykonawstwo, usługi, warunki zamówienia, zamówienie.

## **Rozdział III      Klauzula informacyjna – ochrona danych osobowych.**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia 2016/679 („RODO”), Zamawiający informuje, że:
  - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (04-073) przy ul. Grenadierów 51/59;

- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się państwo kontaktować w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres [iod@grochowski.waw.pl](mailto:iod@grochowski.waw.pl);
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 132 ustawy Pzp, czyli na podstawie obowiązku prawnego Szpitala wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu;
  - 4) Dane osobowe mogą być udostępnione innym podmiotom na podstawie przepisów prawa (np. gdy wystąpi o nie sąd, Krajowa Izba Odwoławcza), a także uprawnionym podmiotom, w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. dostawca oprogramowania);
  - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez 4 lata od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a termin ten jest wymagany przez art. 78 ust. 1 ustawy Pzp;
  - 6) Podanie danych osobowych jest niezbędne do skutecznego złożenia oferty;
  - 7) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu, sprostowania, usunięcia, wniesienia sprzeciwu oraz przeniesienia swoich danych osobowych przetwarzanych przez administratora. W przypadku naruszenia przetwarzania, ma Pan/i również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
  - 8) Skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
2. Porozumiewanie się z Zamawiającym, składanie ofert oraz podpisywanie umów w zakresie związanym z niniejszym postępowaniem uznaje się za potwierdzenie faktu zapoznania się z informacjami znajdującymi się w ust. 1.

#### Rozdział IV Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest:
  - 1) zgodnie z przepisami ustawy Pzp;
  - 2) w trybie przetargu nieograniczonego, o którym mowa w art. 132 ustawy Pzp;
  - 3) w procedurze właściwej dla zamówień publicznych, których kwota wartości zamówienia jest równa lub przekracza progi unijne określone w przepisach Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylającą dyrektywę 2004/18/WE (Dz. Urz. UE L 94 z 28.03.2014, str. 65, z późn. zm.), zwanej dalej „dyrektywą 2014/24/UE”;
  - 4) według przepisów właściwych dla zamówień klasycznych;
  - 5) **zgodnie z art. 138 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, tj. terminy składania ofert i wniosków o wyjaśnienia treści SWZ są skrócone. Pilna potrzeba udzielenia zamówienia wynika z potrzeby zabezpieczenia leków dla pacjentów korzystających ze świadczeń zdrowotnych świadczonych (udzielanych) przez Zamawiającego. Ze względu na życie i zdrowie pacjentów konieczne jest możliwie najszybsze udzielenie zamówienia;**
  - 6) zgodnie z postanowieniami SWZ.
2. SWZ składa się z niniejszego dokumentu oraz wszystkich załączników do niego.

3. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Sygnatura (znak, numer) niniejszego postępowania: **ZPU/32/2026**.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp, akty wykonawcze do ustawy Pzp i Kodeks cywilny.

#### **Rozdział V Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem procedury, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp**

Zamawiający **nie przewiduje** zastosowania procedury, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp (procedura odrzucona).

#### **Rozdział VI Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia są dostawy sukcesywne **Olaparibu dla Oddziału Chemioterapii**.
2. Opis przedmiotu zamówienia znajduje się w **załączniku nr 2 do SWZ** (formularz asortymentowo-cenowy).
3. Kod określający zamówienie według Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 33600000-6 Produkty farmaceutyczne, 33652100-6 Środki przeciwnowotworowe.
4. Miejsce realizacji zamówienia: ul. Grenadierów 51/59, 04-073 Warszawa.
5. **Dostawy sukcesywne przedmiotu zamówienia mają być realizowane do Apteki Szpitalnej mieszczącej się w Pawilonie III Szpitala na parterze i do magazynu znajdującego się w podziemiach Szpitala, przy czym każdorazowo Zamawiający wskaże, jeśli miejscem dostawy będzie magazyn.**
6. **Odbiór przedmiotu zamówienia (asortymentu, produktu farmaceutycznego) odbywać będzie się w pomieszczeniach dostępnych dla pracowników Wykonawcy (dostawców, kurierów).**
7. Dostawy realizowane mogą być w godzinach 8:00-15:00 w dni robocze, tj. dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
8. Szczegółowe uwarunkowania realizacji dostaw, w tym dostęp do budynków Zamawiającego, określa projekt umowy stanowiący **załącznik nr 4 do SWZ**.
9. Wymagany termin realizacji dostaw częściowych: **3 dni robocze od złożenia zamówienia**.
10. Minimalny termin ważności asortymentu: **12 miesięcy od daty dostawy**.
11. Zamawiający zobowiązany będzie do wykorzystania **minimum 75%** wartości brutto udzielonego zamówienia. Wykorzystanie zależne będzie od liczby pacjentów zgłaszających się do Zamawiającego oraz od umów (kontraktów) z Narodowym Funduszem Zdrowia.
12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Przedmiot zamówienia jest niepodzielny, ponieważ przedmiotem zamówienia jest jeden produkt / jedna substancja przypisana dla osób docelowych. Ponadto Zamawiający udziela zamówienia na produkty farmaceutyczne (leki) w ramach wielu odrębnych postępowań.
13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **Rozdział VII Inne informacje i wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia**

1. Zamawiający **wymaga** złożenia oferty przez Wykonawcę na całość przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający **udzieli zamówienia** jednemu Wykonawcy, w przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty, na całość przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
4. Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

5. Zamawiający **nie stawia** wymagań związanych z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia.
6. Zamawiający **nie stawia** wymagań związanych z zastosowaniem określonych środków zarządzania środowiskiem, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp.
7. Zamawiający **nie stawia** wymagań związanych z zatrudnieniem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
8. Wykonawca **może powierzyć** wykonanie części lub całości zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
9. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
10. Zamawiający **wymaga**, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie trwania postępowania i realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.
11. Zamawiający nie przewiduje skorzystania z prawa opcji.
12. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet realizacji zamówienia.
13. *W przypadku zastosowania przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę (dostawcę), o których mowa w art. 99 ust. 5 ustawy Pzp należy je rozumieć jako przykładowe i służące precyzyjnemu określeniu przedmiotu zamówienia. Dla każdego takiego zapisu Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne w zakresie odpowiadającym opisowi przedmiotu zamówienia i wymaganiom Zamawiającego. Każdorazowo, gdy wskazana jest w niniejszej SWZ lub innych dokumentach zamówienia norma, ocena techniczna, specyfikacja techniczna i system referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 Pzp, należy przyjąć, że w odniesieniu do niej użyto sformułowania „lub równoważna”.*
14. *Przez rozwiązanie równoważne Zamawiający rozumie takie rozwiązanie, które umożliwia uzyskanie założonego w opisie przedmiotu zamówienia efektu za pomocą innych rozwiązań technicznych. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Rozwiązanie równoważne nie może skutkować realizacją zamówienia w inny sposób niż dostawa asortymentu wymaganego przez Zamawiającego. Nie dopuszczalne jest oferowanie półproduktów wymagających dodatkowych czynności Zamawiającego w celu uzyskania asortymentu wymaganego zgodnie z SWZ.*
15. **Rozwiązanie równoważne (produkt równoważny) musi gwarantować nie gorszy poziom refundacji niż wymagany asortyment.**
16. *W przypadku, gdy opis przedmiotu zamówienia będzie odnosił się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych Zamawiający nie odrzuci oferty, jeśli proponowane w ofercie rozwiązania (udowodnione przez Wykonawcę za pomocą przedmiotowych środków dowodowych) w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.*
17. *Dopuszczenie równoważnego przedmiotu zamówienia nie może prowadzić do złożenia oferty wariantowej lub zastosowania innego rozwiązania realizacji zamówienia niż wskazane przez Zamawiającego w SWZ i dokumentach zamówienia.*

18. *Możliwość stosowania i oferowania rozwiązań równoważnych dotyczy tylko tych parametrów, które określone zostały przez zastosowanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę (dostawcę).*
19. *W przypadku określenia konkretnych parametrów/wymogów, które nie odnoszą się do znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę (dostawcę) postanowienia dotyczące równoważności nie mają zastosowania.*
20. *W przypadku wątpliwości co do możliwości zastosowania rozwiązań równoważnych lub możliwości zastosowania konkretnego rozwiązania równoważnego Wykonawca może zwrócić się o wyjaśnienie w powyższym zakresie do Zamawiającego.*
21. *Po otwarciu ofert, w przypadku wątpliwości Zamawiającego związanych ze stwierdzeniem równoważności złożonej oferty, wszelkie obowiązki związane z udowodnieniem, że proponowane przez Wykonawcę rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia spoczywają na Wykonawcy.*

## **Rozdział VIII Informacje o wizji lokalnej i dokumentach dostępnych u Zamawiającego**

1. Zamawiający nie wymaga przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej przed złożeniem oferty.
2. Zamawiający nie wymaga sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.
3. Zamawiający wszelkie informacje i dokumenty niezbędne do realizacji zamówienia udostępnia na stronie internetowej postępowania wraz z SWZ.

## **Rozdział IX Termin wykonania zamówienia**

1. Termin wykonania zamówienia: **24 miesiące od daty udzielenia zamówienia (zawarcia umowy).**
2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu wykonania umowy określa projekt umowy, stanowiący **załącznik nr 4 do SWZ.**
3. Realizacja przedmiotu zamówienia odbywać się będzie poprzez zamówienia częściowe (sukcesywnie). Zamawiane ilości asortymentu uzależnione będą od potrzeb Zamawiającego wynikających z konieczności zastosowania asortymentu w danym czasie. Dostawy realizowane muszą być zgodnie z projektem umowy.
4. Upływ terminu wykonania zamówienia, o którym mowa w ust. 1, nie jest tożsamy z końcowym terminem wywiązania się Stron umowy ze wszystkich zobowiązań względem siebie, zwłaszcza w zakresie dotyczącym zapłaty za realizację zamówienia, kar umownych, gwarancji i naprawy ewentualnych szkód.
5. W przypadkach określonych w projekcie umowy termin wykonania umowy może ulec zmianie.

## **Rozdział X Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy**

1. Projektowane postanowienia umowy zostały określone w projekcie umowy, stanowiącym **załącznik nr 4 do SWZ.**
2. Projekt umowy zostanie uzupełniony o odpowiednie dane dotyczące w szczególności Wykonawcy i wartości umowy.
3. Z projektu umowy zostaną usunięte dane zbędne lub niemające zastosowania w przypadku wybranego Wykonawcy.



4. Zamawiający będzie wymagał od wybranego Wykonawcy (Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy.
5. Zakres świadczenia Wykonawcy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie, z zastrzeżeniem przewidzianych w projekcie umowy zmian postanowień umowy.
6. Projekt umowy określa zmiany umowy, jakie przewiduje i dopuszcza Zamawiający. Dopuszczalne są również zmiany umowy wynikające wprost z przepisów ustawy Pzp.
7. Zmiana umowy wymaga zachowania formy pisemnej.

## **Rozdział XI Podstawy wykluczenia**

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie:
  - 1) art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;
  - 2) art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp;
  - 3) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
  - 4) art. 5k rozporządzenia 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.
2. Z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawcę w stosunku, do którego zachodzi przynajmniej jedna przesłanka wskazana w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawcę w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury (art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp).
4. Z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawcę:
  - 1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
  - 2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
  - 3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych

rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

5. Z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawcę w przypadku, którego spełnione zostają przesłanki poniższego zakazu:  
**Zakazuje się udzielania** lub dalszego wykonywania wszelkich **zamówień publicznych** lub koncesji **objętych zakresem dyrektyw** w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1 i 3, art. 10 ust. 6 lit. a)-e), art. 10 ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 lit. a)-d), art. 8, art. 10 lit. b)-f) i lit. h)-j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)-e) i lit. g)-i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)-d), lit. f)-h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE **na rzecz lub z udziałem**:
  - 1) obywateli rosyjskich, osób fizycznych zamieszkałych w Rosji lub osób prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
  - 2) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o których mowa w pkt 1 niniejszego ustępu; lub
  - 3) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o których mowa w pkt 1 lub 2 niniejszego ustępu,
    - w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.
6. Wykluczenie, o którym mowa w ust. 4, następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 4.
7. Wykonawca może zostać wykluczony z postępowania na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp lub zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego lub zgodnie z art. 5k rozporządzenia 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.
9. Weryfikacja braku zaistnienia podstawy wykluczenia wskazanej w ust. 4 i 5 w stosunku do konkretnego podmiotu nastąpi na podstawie informacji zawartych w części III lit. D oświadczenia JEDZ (dot. ust. 4), oświadczenia według załącznika nr 3a do SWZ, oświadczeń ujętych w formularzu ofertowym, oświadczenia według załącznika nr 6 do SWZ.

## **Rozdział XII Informacje o warunkach udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale XI SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**
  - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
    - Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
    - Zamawiający wymaga, aby Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia posiadał zezwolenie, licencję, koncesję lub wpis do rejestru działalności regulowanej uprawniające/uprawniającą/uprawniający do obrotu hurtowego produktami leczniczymi (minimum produktami oferowanymi przez Wykonawcę);

- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
  - Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
- 4) zdolności technicznej lub zawodowej:
  - Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.
4. **W przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 2 i 3 ustawy Pzp, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.**
5. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

### Rozdział XIII Informacje o przedmiotowych środkach dowodowych

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

### Rozdział XIV Informacje o podmiotowych środkach dowodowych

1. Zgodnie z art. 7 pkt. 17 ustawy Pzp przez podmiotowe środki dowodowe należy rozumieć środki służące potwierdzeniu braku podstaw wykluczenia, spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, z wyjątkiem oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, zastępuje tymczasowo podmiotowe środki dowodowe. Powyższe pozwala na dokonanie oceny ofert i wybór oferty najwyższej ocenionej.
3. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, **składa się wraz z ofertą** na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16) – JEDZ – **załącznik nr 3 do SWZ**. Dopuszczalne jest również złożenie JEDZ pobranego ze strony <https://espd.uzp.gov.pl/> w wersji polskiej – w takim przypadku Wykonawca odpowiada za prawidłowe wypełnienie wszystkich danych, w tym danych wypełnianych przez Zamawiającego.
4. W celu wstępnego potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający wymaga w części IV „Kryteria kwalifikacji” Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia wypełnienia wyłącznie sekcji „α”).
5. W celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Zamawiający wymaga wypełnienia części III „Podstawy wykluczenia” Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia.
6. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp oraz oświadczenie zgodne z wzorem określonym w załączniku 3a do SWZ zastępują tymczasowo podmiotowe środki dowodowe. Powyższe pozwala na dokonanie oceny ofert i wybór oferty najwyższej ocenionej.
7. Podmiotowe środki dowodowe co do zasady składane są przez Wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona, na wezwanie Zamawiającego.
8. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać wszystkich Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

9. W przypadku niezłożenia podmiotowych środków dowodowych na pierwsze wezwanie Zamawiającego, Zamawiający dokona ponownego wezwania do złożenia (uzupełnienia) podmiotowych środków dowodowych.
10. Zamawiający nie wzywa do uzupełnienia lub wyjaśnienia podmiotowych środków dowodowych, jeśli oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie lub jeśli zachodzi przesłanka unieważnienia postępowania.
11. Składane podmiotowe środki dowodowe muszą być aktualne na dzień ich złożenia i muszą potwierdzać informacje zawarte we wstępnym oświadczeniu o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
12. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
13. Okres ważności dokumentów i oświadczeń określa rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów i oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415), zwane dalej „rozporządzeniem w sprawie dokumentów” lub „rozporządzeniem 2415”. Pozostałe informacje dotyczące podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów i oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy określa rozporządzenie 2415.
14. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu 2415, składa się w formie, zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy Pzp, tj. zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), zwanym dalej także „rozporządzeniem 2452”.
15. Zamawiający wymaga od Wykonawców następujących podmiotowych środków dowodowych, które Wykonawcy będą zobowiązani złożyć na wezwanie Zamawiającego (nie należy ich składać wraz z ofertą) (zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych):
  - 1) **oświadczenie Wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami i/lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty lub oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (**wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SWZ**);
  - 2) **oświadczenie Wykonawcy** o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 - 6 ustawy Pzp (**wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SWZ**);
  - 3) **odpis lub informacja** z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
  - 4) **informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych,
  - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
    - sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
- 5) **oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem**, aktualnego aktu administracyjnego (koncesja, zezwolenie, licencja lub wpisu do działalności regulowanej) uprawniającego do prowadzenia hurtowni farmaceutycznej, wydanego przez Głównego Inspektora Farmaceutycznego zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. Prawo farmaceutyczne (lub równoważnego dokumentu wydanego przez właściwe organy państw członkowskich UE) - **Rozdział XII ust. 2 pkt 2 SWZ**.
16. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ust. 15 pkt 4 – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie, o którym mowa w ust. 15 pkt 4;
  - 2) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust. 15 pkt 3 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
17. Dokumenty, o których mowa w ust. 15 pkt 4 i ust. 16 pkt 1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed ich złożeniem.
18. Dokumenty, o których mowa w ust. 15 pkt 3 i ust. 16 pkt 2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
19. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 15 i 16, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Przepis ust. 17 i 18 stosuje się.
20. Instrukcja wypełniania JEDZ oraz inne informacje na temat JEDZ znajdują się na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem:  
<https://www.gov.pl/web/uzp/jednolity-europejski-dokument-zamowienia> .

## **Rozdział XV Podstawowe informacje na temat Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie i polegania na zasobach innych podmiotów.**

1. Informacje dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
  - 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia;
  - 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
  - 3) Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiadania określonej formy prawnej w celu złożenia oferty w postępowaniu;
  - 4) w odniesieniu do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający nie określa wymagań związanych z realizacją zamówienia w inny sposób niż w odniesieniu do pojedynczych Wykonawców;
  - 5) przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
  - 6) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań / części zamówienia.
2. Zaleca się by jako pełnomocnika wskazać podmiot (Wykonawcę). W przypadku wskazania jako pełnomocnika osoby fizycznej zaleca się podanie informacji, którego z Wykonawców pracownikiem jest wskazana osoba. Powyższe ma na celu uzyskanie odpowiednich danych w celu wypełnienia ogłoszeń w Biuletynie Zamówień Publicznych, których zakres jest niezależny od Zamawiającego.
3. **Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, musi być złożone w zakresie każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.** Dotyczy to również oświadczenia zgodnego z załącznikiem nr 3a do SWZ.
4. **Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, będzie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.**
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
6. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do niniejszego zamówienia, lub jego części, może polegać na **zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej** podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
7. W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznych lub zawodowych i sytuacji finansowej lub ekonomicznej, co za tym idzie przepisy dotyczące udostępnienia zasobów nie będą wykorzystywane.

**Rozdział XVI Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

1. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumieć należy środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
2. Komunikacja w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a w szczególności przy użyciu Platformy Zakupowej Market Planet OnePlace, zwanej również „platformą” lub „platformą e-Zamawiający”. Adres platformy Zakupowej / adres strony internetowej, na której prowadzone jest postępowanie: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>.
3. Platforma e-Zamawiający jest narzędziem umożliwiającym realizację procesu związanego z udzieleniem zamówienia, w szczególności umożliwia przekazywanie korespondencji, ofert, oświadczeń i dokumentów w formie elektronicznej.
4. Za datę (dzień, godzinę) przekazania oferty, dokumentu, oświadczenia, wyjaśnienia i innej korespondencji od Wykonawcy uznaje się datę z jaką powyższe występuje na platformie po stronie Zamawiającego (data wpłynięcia do Zamawiającego), niezależnie od terminu w jakim Zamawiający zapoznał się z przesłanymi informacjami.
5. Komunikacja z Zamawiającym, dokumentacja postępowania oraz korzystanie z platformy są bezpłatne. Dokonując rejestracji Wykonawca akceptuje regulamin korzystania z platformy.
6. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy użyciu platformy opisane zostały w Instrukcji dla Wykonawcy pod adresem: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl> lub <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet> – zakładka „Regulacje i procedury procesu zakupowego / Plany zamówień publicznych”.
7. Zamawiający informuje o następujących wymaganiach sprzętowo-aplikacyjnych umożliwiających pracę, w tym składanie ofert, na „Platformie e-Zamawiający”:
  - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s (zalecane szerokopasmowe łącze internetowe);
  - 2) komputer klasy PC lub MAC spełniający wymagania zainstalowanego systemu operacyjnego oraz wymagania używanej przeglądarki internetowej;
  - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2;
  - 4) zainstalowany program Acrobat Reader, lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf
8. Maksymalny rozmiar przesyłanych plików powinien być mniejszy niż 2 GB.
9. Zamawiający dopuszcza przysyłanie plików i plików zawierających skompresowane dane w następujących formatach: doc, docx, xls, xlsx, pdf, zip, 7z, XAdES, CAdES. Dopuszczalne są inne powszechnie stosowane formaty, możliwe do odczytania przy wykorzystaniu standardowego oprogramowania lub oprogramowania dostępnego bezpłatnie.
10. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia (składając zapytanie, wnioszek lub ofertę), akceptuje warunki korzystania z portalu Market Planet OnePlace, określone w Instrukcji dla Wykonawcy oraz zobowiązuje się korzystając z portalu Market Planet OnePlace przestrzegać postanowień w/w instrukcji.
11. Informacje dotyczące założenia konta na platformie oraz złożenia oferty znajdują się na stronie <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl> w zakładce „Baza wiedzy”.
12. Po wypełnieniu formularza rejestracyjnego Wykonawca otrzymuje e-maila informującego, że może dokonać pierwszego logowania do wyżej wskazanej platformy.
13. Zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do systemu. Po wprowadzeniu danych użytkownika tj. adresu e-mail oraz hasła zgłoszenie jest automatycznie akceptowane przez system.

14. Rejestracja konta następuje automatycznie poprzez:
  - 1) podpisanie się pod wnioskiem podpisem elektronicznym (kwalifikowanym, osobistym lub profilem zaufanym);
  - 2) kontakt z numerem telefonu podanym w potwierdzeniu;
  - 3) jeżeli użytkownik nie podpisze się na wniosku ani nie skontaktuje się telefonicznie.Konto zostanie aktywowane w ciągu maksymalnie 6 godzin roboczych.
15. Informacje o niniejszym postępowaniu można odszukać na platformie wyszukując zakładkę „**Lista postępowań PZP**”, a następnie należy wybrać „**Aktualne**” (przed otwarciem ofert) lub „**W toku**” (po otwarciu ofert) i wyszukać nazwę lub numer niniejszego postępowania. Po wyszukaniu odpowiedniego postępowania w zakładce „**Pierwotne Dokumenty Zamówienia**” dostępna jest dokumentacja postępowania. Pobieranie dokumentów następuje po kliknięciu na wybrany dokument i wciśnięciu polecenia: „**Pobierz**”. Pobranie dokumentacji nie wymaga logowania się do platformy.
16. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452). Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z ww. Rozporządzeniem w celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty.
17. Zamawiający informuje, że:
  - 1) kwalifikowany podpis elektroniczny oznacza zaawansowany podpis elektroniczny, który jest składany za pomocą kwalifikowanego urządzenia do składania podpisu elektronicznego i który opiera się na kwalifikowanym certyfikacie podpisu elektronicznego - zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014;
  - 2) pojęcia i sformułowania „forma elektroniczna”, „w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym” i „opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym” stosowane są zamiennie i oznaczają konieczność podpisania dokumentu, oświadczenia, formularza lub pełnomocnictwa kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
18. Ofertę i oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej.
19. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w języku polskim.
20. W przypadku problemów technicznych lub organizacyjnych oraz w przypadku potrzeby przyspieszenia lub potwierdzenia przesłania lub otrzymania korespondencji za pośrednictwem platformy Zamawiający uprawniony jest do wykorzystania w celu komunikacji z Wykonawcą poczty elektronicznej.
21. Zamawiający nie przewiduje komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej ze względu na zaistnienie sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp. Zamawiający nie przewiduje takich sytuacji w przypadku niniejszego postępowania.
22. Zamawiający przewiduje możliwość komunikowania się z Wykonawcami przy użyciu innych środków komunikacji elektronicznej niż platforma oraz przy użyciu innych środków komunikacji niż środki komunikacji elektronicznej w zakresie dotyczącym udzielenia zamówienia publicznego (zawarcia umowy).
23. Zasady wyjaśniania treści SWZ:
  - 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ, zgodnie z art. 135 ust. 1 ustawy Pzp;



- 2) Zamawiający dopuszcza składanie zapytań zarówno w formie plików jak i w formie treści wpisanej do wiadomości na platformie, w przypadku zapytań nie jest wymagany podpis elektroniczny, zaufany lub osobisty, jednocześnie Zamawiający zaleca przesyłanie zapytań w formie umożliwiającej łatwe kopiowanie treści zapytań (w celu usprawnienia i przyspieszenia przygotowania pism z odpowiedziami/wyjaśnieniami), np. plik w formacie .doc;
  - 3) dodatkowe informacje dotyczące składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ zawierają „Instrukcje użytkowników”, zamieszczone na stronie internetowej <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl> ;
  - 4) Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ;
  - 5) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **4 dni przed upływem terminu składania ofert**, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na **7 dni przed upływem terminu składania ofert**;
  - 6) jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 5, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert;
  - 7) jeśli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 5, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert;
  - 8) przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w pkt 6, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ;
  - 9) treść zapytań (wniosków o wyjaśnienie) wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania;
  - 10) Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do zapoznania się z treścią wyjaśnień zamieszczanych na stronie internetowej, na której udostępniono SWZ;
  - 11) w ramach odpowiedzi na wnioski o wyjaśnienie SWZ (pytania Wykonawców) Zamawiający może dokonać zmiany SWZ;
  - 12) w przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
24. Zasady wprowadzania zmian SWZ:
- 1) w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ;
  - 2) w przypadku gdy zmiana treści SWZ jest, według opinii Zamawiającego, istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie;
  - 3) Zamawiający informuje Wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ;
  - 4) informację o przedłużonym terminie składania ofert Zamawiający zamieszcza w ogłoszeniu o zmianie ogłoszenia o zamówieniu;
  - 5) dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania;
  - 6) w przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekazuje Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie, o którym mowa w art. 90 ust. 1 ustawy Pzp.

25. Zapytania i wnioski składane w inny sposób niż za pośrednictwem platformy traktowane są jako korespondencja, która nie jest związana z prowadzonym postępowaniem i nie stosuje się dla tej korespondencji przepisów ustawy Pzp, z wyłączeniem wniosku o udostępnienie złożonych ofert.
26. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
27. Przez cyfrowe odwzorowanie dokumentów lub oświadczeń wystawionych w postaci papierowej należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
28. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu spełniają łącznie następujące wymagania:
  - 1) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
  - 2) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
  - 3) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
  - 4) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

## **Rozdział XVII Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami**

1. Osobą uprawnioną do komunikowania się z Wykonawcami jest Krzysztof Łągwa.
2. Korespondencja przesyłana za pośrednictwem platformy obsługiwana jest przez osobę wskazaną w ust. 1.
3. Wszystkie dokumenty, wnioski i pisma przesyłane przez Zamawiającego, przy wykorzystaniu platformy, są wiążące, niezależnie od formatu plików (lub umieszczenia informacji w treści wiadomości) i sposobu ich podpisania lub braku podpisu Kierownika Zamawiającego.
4. Osoba wskazana w ust. 1 uprawniona jest do kontaktowania się z Wykonawcami drogą elektroniczną przy wykorzystaniu poczty elektronicznej o adresie: [klagwa@grochowski.waw.pl](mailto:klagwa@grochowski.waw.pl), w przypadku informacji dodatkowych, uzupełniających lub w przypadku problemów technicznych z platformą. Powyższy adres e-mail nie służy do składania wniosków i zapytań dotyczących SWZ.
5. Kwestie związane z zawarciem umowy, po wyborze najkorzystniejszej oferty, mogą być ustalone przy wykorzystaniu platformy, poczty elektronicznej lub telefonicznie.

## **Rozdział XVIII Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

## **Rozdział XIX Termin związania ofertą**

1. Wykonawca będzie związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, do dnia **14 lipca 2026 r. (60 dni)** (zgodnie z art. 220 ust. 2 ustawy Pzp).
2. **Zgodnie z art. 252 ust. 2 ustawy Pzp** w przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez Zamawiającego okres, nie dłuższy niż 60 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie wyrazi zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

## **Rozdział XX Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Przystępując do przygotowania oferty Wykonawca powinien zapoznać się minimum z:
  - 1) SWZ wraz z załącznikami;
  - 2) zasadami korzystania z platformy, na której zamieszczone zostało postępowanie;
  - 3) aktualnymi uwarunkowaniami prawnymi i przepisami prawa w zakresie zamówień publicznych, a w szczególności z ustawą Pzp;
  - 4) aktualnymi uwarunkowaniami prawnymi i przepisami prawa dotyczącymi przedmiotu zamówienia;
  - 5) aktualnymi uwarunkowaniami prawnymi i przepisami prawa dotyczącymi wojny Rosji z Ukrainą, następstwami pandemii COVID-19 oraz aktualną sytuacją gospodarczo-ekonomiczną (w szczególności z aktualnym i przewidywanym poziomem inflacji) – w zakresie w jakim mają lub mogą mieć wpływ na cenę oferty i realizację zamówienia.
2. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona i złożona zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy Pzp i określonymi w SWZ.
3. Oferta sporządzona musi być w języku polskim.
4. Oferta (formularz ofertowy) sporządzona musi być w postaci elektronicznej w jednym lub kilku z następujących formatów danych .pdf, .doc, .docx lub innym ogólnie używanym i dostępnym - pozwalającym na odczytanie bez dodatkowych programów - formacie i musi być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
6. Załączniki i dokumenty do oferty powinny być sporządzone w języku polskim, a ewentualne załączniki i dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku oceny załączników i dokumentów złożonych w języku obcym wraz z tłumaczeniem na język polski Zamawiający będzie opierał się na tłumaczeniu na język polski, z zastrzeżeniem oczywistych omyłek lub błędów w tłumaczeniu, w szczególności w przypadku błędów dotyczących cyfr i liczb.
7. Dopuszcza się używanie w oświadczeniach, ofertach oraz innych dokumentach określeń obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim.
8. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
9. Jeśli Wykonawca nie dopełni obowiązku przekazania uzasadnienia uznania wskazanych informacji za tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający będzie miał podstawę uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje wskazane informacje, jako niepodlegające ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
10. Zgodnie z art. 18 ust. 4 ustawy Pzp Zamawiający wymaga by Wykonawca w celu zachowania poufności informacji, wskazanych przez Wykonawcę jako informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa, przekazał te informacje w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku lub

- plikach (do nazwy pliku zaleca się dodanie słów „tajne” lub „poufne” lub „tajemnica przedsiębiorstwa”), przy czym utajnieniu nie podlega uzasadnienie utajnienia **informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa**.
11. Zamawiający nie jest zobowiązany do informowania Wykonawcy o odtajnieniu dokumentacji, niezależnie od powodów odtajnienia (brak wykazania, że dokumenty / informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, niewystarczające uzasadnienie spełnienia przesłanek dotyczących tajemnicy przedsiębiorstwa, uznanie przez Zamawiającego, iż zastrzeżone dokumenty/informacje nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa itd.).
  12. W przypadku składania wraz z ofertą pełnomocnictwa Zamawiający informuje:
    - 1) przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału;
    - 2) pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku gdy pełnomocnictwo, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, przy czym Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz (nie dopuszcza się uwierzytelnienia przez upoważnionego).
  13. Ofertę sporządza się na formularzu ofertowym, stanowiącym **załącznik nr 1 do SWZ** i formularzu asortymentowo-cenowym, stanowiącym **załącznik nr 2 do SWZ**.
  14. **Wraz z ofertą tj. formularzem ofertowym – zgodnym z wzorem określonym w załączniku nr 1 do SWZ, formularzem asortymentowo-cenowym – zgodnym z wzorem określonym w załączniku nr 2 do SWZ) Wykonawca zobowiązany jest złożyć:**
    - 1) oświadczenie (JEDZ), o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ;
    - 2) oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia, o których mowa w Rozdziale XI ust. 1 pkt 3 i 4 oraz Rozdziale XI ust. 4 i 5 SWZ, którego wzór stanowi załącznik nr 3a do SWZ;
    - 3) dokument lub dokumenty (w tym pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa), z których wynika prawo do podpisania oferty, oświadczeń i innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych (np.: KRS/CEIDG);
    - 4) *(jeśli dotyczy)* **pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie** *(w przypadku, gdy ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie)*;
    - 5) *(jeśli dotyczy)* **uzasadnienie utajnienia** części oferty (formularzy, dokumentów, oświadczeń), przy czym uzasadnienie będzie w całości jawne;
    - 6) *(jeśli dotyczy)* **wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia** dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy *(w przypadku, gdy ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie)*.
  15. Wszystkie formularze, oświadczenia i dokumenty wymagają formy elektronicznej, podpisanej zgodnie z wskazaniami w SWZ (kwalifikowany podpis elektroniczny).
  16. Zamawiający poniżej określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych:
    - 1) plik załączony przez Wykonawcę na „**Platformie e-Zamawiający**” i zapisany, widoczny jest na Platformie (w Systemie), jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego, które następuje po terminie otwarcia ofert;

- 2) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z odpowiednim źródłem czasu.
17. Wszelkie poprawki lub zmiany oferty mogą być dokonywane wyłącznie przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do reprezentowania Wykonawcy.
18. Oprócz zapisów dotyczących sposobu składania ofert w niniejszym postępowaniu zastosowanie mają również przepisy ustawy Pzp i akty wykonawcze do niej.
19. Ofertę wraz z jej załącznikami oraz oświadczeniami i dokumentami, należy złożyć w sposób wskazany w SWZ.

## **Rozdział XXI Sposób oraz termin składania ofert**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy Zakupowej Marketplanet OnePlace dostępnej pod adresem: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>.
3. Zgodnie z art. 63 ust. 1 ustawy Pzp - ofertę (tj. formularz oferty) oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie (np. pełnomocnictwie). W powyższej formie składa się również, wraz z ofertą, inne formularze i oświadczenia (wiedzy i/lub woli) własne Wykonawcy.
4. Wykonawca składa ofertę zgodnie z „Instrukcją dla Wykonawcy” znajdującą się na Platformie.
5. Wykonawca powinien z odpowiednim wyprzedzeniem przygotować ofertę i rozpocząć procedowanie jej złożenia, w taki sposób by zakończyć proces złożenia oferty przed upływem terminu na składanie ofert.
6. Złożenie oferty wraz z załącznikami następuje poprzez polecenie „Złóż ofertę”. Potwierdzeniem prawidłowo złożonej Oferty jest komunikat systemowy „Oferta została złożona” oraz wygenerowany raport złożonej oferty. Raport Wykonawca generuje z akcji "Historia zmian" pobierając odpowiedni plik na komputer.
7. **O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji (złożenia oferty) na Platformie.**
8. Zamawiający zaleca Wykonawcy uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia Oferty w postaci elektronicznej.
9. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób modyfikacji i wycofania złożonej oferty za pośrednictwem Platformy Zakupowej zostało opisane w „Instrukcji dla Wykonawcy”, dostępnej pod adresem <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>.
10. Zamawiający informuje, że Platforma szyfruje automatycznie oferty, w celu uniemożliwienia zapoznania się z ich treścią przed upływem terminu otwarcia ofert.
11. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert w postaci katalogów elektronicznych.
12. **Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.**
13. Wykonawca składa ofertę w formie zaszyfrowanej, dlatego też oferty nie są widoczne do momentu odszyfrowania ofert przez Zamawiającego, który następuje po terminie otwarcia (oferta szyfrowana jest automatycznie przy jej złożeniu, nie jest wymagany odrębny program szyfrujący).
14. **Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia 15 maja 2026 r. do godziny 10:00.**
15. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona.

## **Rozdział XXII Termin otwarcia ofert oraz inne informacje dotyczące otwarcia ofert**

1. Otwarcie ofert nastąpi po upływie terminu składania ofert.
2. Przed upływem terminu otwarcia ofert Zamawiający nie udziela informacji na temat złożonych ofert i podmiotów je składających.
3. Przed otwarciem ofert Zamawiający na stronie internetowej prowadzonego postępowania zamieści informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 15 maja 2026 r. o godzinie 10:15.**
5. Otwarcie ofert następuje poprzez odczytanie ofert złożonych przy wykorzystaniu platformy.
6. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego (platformy) przy użyciu, którego Zamawiający otwiera oferty, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania (o ile będzie to możliwe).
8. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego (platformy) przy użyciu, którego Zamawiający otwiera oferty oraz braku możliwości zamieszczenia informacji o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania Zamawiający poinformuje Wykonawców o opóźnieniu w dokonaniu otwarcia ofert w inny sposób (np. przy użyciu poczty elektronicznej) (o ile będzie to możliwe).
9. Opóźnienie otwarcia ofert, wynikające z awarii systemu teleinformatycznego (platformy) przy użyciu, którego Zamawiający otwiera oferty, nie stanowi podstawy do unieważnienia niniejszego postępowania.
10. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach zawartych w ofertach.

## **Rozdział XXIII Sposób obliczenia ceny**

1. Wykonawca powinien dokonać obliczenia ceny z uwzględnieniem zasad uczciwej konkurencji, przepisów prawa i zapisów SWZ, w szczególności niniejszego Rozdziału.
2. Wykonawca określa cenę za wykonanie zamówienia w formularzu ofertowym, którego wzór stanowi **załącznik nr 1 do SWZ**.
3. Cena oferty:
  - 1) musi zostać wskazana i wyliczona zgodnie z wskazaniami Zamawiającego określonymi w SWZ i załącznikach do SWZ;
  - 2) musi zostać podana (wyrażona) w złotych polskich (PLN);
  - 3) wskazana w ofercie musi obejmować wszystkie pozycje zamówienia/cały zakres przedmiotu zamówienia, podatek od towarów i usług (VAT), koszty transportu, koszty wynagrodzenia osób realizujących umowę, koszty obsługi umowy oraz wszelkie inne koszty (elementy cenotwórcze) związane z realizacją zamówienia, które poniesie Wykonawca, a które są niezbędne dla prawidłowej realizacji zamówienia (wraz z zyskiem Wykonawcy), zgodnie z zapisami dotyczącymi realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz postanowieniami umowy określonymi w SWZ;
  - 4) stanowi kwotę wynagrodzenia, jaką Wykonawca chce uzyskać za wykonanie całego przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem możliwości dokonania zmian tego

- wynagrodzenia przewidzianych w przepisach obowiązującego prawa oraz przewidzianych w projektowanych postanowienia Umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 5) musi uwzględniać aktualną sytuację związaną z inwazją Federacji Rosyjskiej na Ukrainę, następstwami pandemii COVID-19 oraz sytuacją ekonomiczną, gospodarczą i polityczną, w tym uwzględnienia wymaga inflacja (aktualna i przewidywana) (Wykonawca musi przewidzieć/uwzględnić wszelkie wynikające z tych okoliczności ryzyka);
  - 6) podana w Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji, z zastrzeżeniem dokonania poprawek omyłek rachunkowych i innych omyłek (art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp);
  - 7) to cena w rozumieniu art. 7 pkt 1 ustawy Pzp.
4. Ceny jednostkowe netto, ceny jednostkowe brutto, wartość netto, wartość brutto, cenę oferty netto i cenę oferty brutto należy wskazać (podać), odpowiednio w formularzu asortymentowo-cenowym i w formularzu ofertowym, z dokładnością do jednego grosza z odpowiednim zaokrągleniem, zgodnie z ust. 5 pkt 1 i 2.
  5. Cenę oferty (netto i brutto) należy wyliczyć z dokładnością do jednego grosza z odpowiednim zaokrągleniem w dół lub w górę w następujący sposób:
    - 1) w dół – jeżeli kolejna liczba jest mniejsza od 5,
    - 2) w górę – jeżeli kolejna liczba jest większa od 5 lub równa 5.
  6. Podanie cen, o których mowa w ust. 4, z dokładnością do więcej niż dwóch miejsc po przecinku (z dokładnością do części grosza) skutkować będzie poprawą cen w taki sposób by były zgodne z postanowieniami (wymogami) ust. 5.
  7. Cena oferty musi wynikać i być zgodna z ceną wyliczoną w formularzu asortymentowo-cenowym. Wyliczenie ceny w formularzu asortymentowo-cenowym należy przeprowadzić zgodnie z wskazaniem formularza. Wyliczenie ceny rozpoczyna się od wskazania ceny jednostkowej netto.
  8. **W formularzu asortymentowo-cenowym muszą być określone i wycenione wszystkie pozycje [przez wycenione w szczególności należy rozumieć określenie ceny jednostkowej (jednej ceny jednostkowej dla każdej pozycji)].**
  9. Wartość brutto oferty, wylicza się poprzez dodanie do wartości netto oferty wartości podatku VAT.
  10. Oprócz ceny oferty Wykonawca zobowiązany jest do określenia ceny netto za realizację zamówienia i stawki (stawek) VAT dla każdej pozycji i całości zamówienia.
  11. Wykonawca odpowiada za właściwe wskazanie stawki podatku od towarów i usług oraz za prawidłowe wyliczenie ceny oferty.
  12. Wykonawca może podać tylko jedną cenę za wykonanie zamówienia.
  13. Cena oferty będzie służyć do porównania złożonych ofert.
  14. W przypadku złożenia w niniejszym postępowaniu oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W przypadku złożenia oferty, o której mowa w zdaniu pierwszym, Wykonawca ma obowiązek:
    - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
    - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
    - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;



- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
15. Obliczając cenę oferty Wykonawca zobowiązany jest wziąć pod uwagę wszelkie czynniki wpływające na koszt wykonania zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego (w szczególności na warunkach określonych w projekcie umowy).
16. Oferując wyrób medyczny znajdujący się na liście leków refundowanych Wykonawca przy obliczaniu ceny musi wziąć pod uwagę zapisy art. 9 ust. 2 ustawy z dn. 12 maja 2011 roku o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych, aktualne na dzień składania ofert. Ponadto należy wziąć pod uwagę wyjaśnienia dotyczące art. 9 ust 2 zawarte w komunikacie Ministra Zdrowia z dnia 26.03.2012 (pismo MZ-PLR-460-12576-160/KB/12) (*jeśli dotyczy*).
17. Zamawiający wymaga, aby zaoferowana cena brutto oferowanych leków nie była wyższa niż ich cena hurtowa brutto określona w części B i C załącznika do obwieszczenia refundacyjnego Ministra Zdrowia. Zamawiający wymaga, aby oferowana cena brutto oferowanych leków nie była wyższa niż limit finansowania określony w obwieszczeniu refundacyjnym Ministra Zdrowia.
18. Przy obliczaniu ceny oferty należy również uwzględnić następujące wymagania Zamawiającego:
  - 1) w przypadku obniżenia limitu finansowania lub ceny hurtowej brutto leku, określonych w obwieszczeniu refundacyjnym Ministra Zdrowia, po złożeniu ofert lub w trakcie trwania umowy, cena hurtowa brutto dla Zamawiającego musi zostać obniżona w tym samym stopniu i nie może przekraczać nowych wartości limitu finansowania ani ceny hurtowej brutto określonych w obwieszczeniu refundacyjnym Ministra Zdrowia;
  - 2) podwyższenie limitu finansowania lub ceny hurtowej brutto leku, określonych w obwieszczeniu refundacyjnym Ministra Zdrowia, nie stanowi podstawy do zmiany ceny hurtowej brutto, po jakiej zamawiający nabywa ten lek;
  - 3) w przypadku, gdy w odniesieniu do oferowanego leku lub środka spożywczego specjalnego przeznaczenia żywieniowego obowiązuje instrument dzielenia ryzyka zawarty w decyzji o objęciu refundacją i o ustaleniu ceny urzędowej Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania produktu w cenie nie wyższej niż wynikająca z tego instrumentu. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania postanowień instrumentu dzielenia ryzyka przez cały okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem, że podwyższenie ceny leku określonej w tym instrumencie, nie stanowi podstawy do podwyższenia ceny leku dla Zamawiającego.

#### **Rozdział XXIV Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert**

1. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
2. W celu dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty w niniejszym postępowaniu Zamawiający będzie kierował się jednym kryterium oceny ofert – ceną brutto oferty. Przyjęte kryterium oceny ofert ma wagę: **100% - 100,00 pkt.**
3. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki (zaokrąglania).
4. Szczegółowe zasady przyznawania punktów w kryterium cena:
  - 1) ocenie podlega cena brutto oferty podana w formularzu ofertowym, z uwzględnieniem poprawek omyłek rachunkowych i innych omyłek mających wpływ na cenę brutto oferty;
  - 2) punktacja w kryterium cena wyliczana będzie według następującego wzoru:
$$LP = (NC/CBO) * 100,$$
gdzie:  
„LP” oznacza liczbę punktów w kryterium cena,  
„NC” oznacza najniższą cenę spośród ofert niepodlegających odrzuceniu,  
„CBO” oznacza cenę badanej oferty,  
„100” oznacza wagę kryterium.



5. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów łącznie (suma punktów odpowiadać będzie punktom uzyskanym w kryterium cena), z uwzględnieniem ust. 1.
6. Jeżeli w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
7. **Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.**
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych, podmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z uwzględnieniem art. 223 ust. 2 ustawy Pzp, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
9. Oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe, zgodnie z art. 223 ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy Pzp, zostaną poprawione przez Zamawiającego, a informacja o tej czynności zostanie przesłana do Wykonawcy, w którego ofercie dokonano poprawek.
10. Inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, zostaną poprawione przez Zamawiającego, a informacja o tej czynności zostanie przesłana do Wykonawcy, w którego ofercie dokonano poprawek. W przypadku, o którym mowa w zdaniu pierwszym Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
11. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny jej istotnych części składowych.
12. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:
  - 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10 ustawy Pzp, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 11, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
  - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 11.
13. Art. 224 ust. 3 ustawy Pzp wskazuje czego w szczególności mogą dotyczyć wyjaśnienia, o których mowa w ust. 11.
14. **Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.**
15. Odrzuceniu jako oferta z rażąco niską ceną, podlega oferta Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny.
16. Zamawiający odrzuci oferty również w przypadku zaistnienia którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.

17. Zamawiający dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty w terminie związania ofertą określonym w dokumentach zamówienia, z uwzględnieniem ewentualnego przedłużenia terminu związania ofertą.
18. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody, o której mowa powyżej, Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania

## **Rozdział XXV Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przed zawarciem umowy.

## **Rozdział XXVI Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający przekazuje informację o wyborze najkorzystniejszej oferty i Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone zgodnie z przepisami ustawy Pzp.
2. W przypadku problemów z przekazaniem informacji, o której mowa w ust. 1, Zamawiający skorzysta z dostępnych możliwości w celu przekazania wyżej wskazanych informacji np. przesłanie informacji na adres poczty e-mail występujący w ofercie Wykonawcy lub inny adres powiązany z Wykonawcą (np. podany na stronie internetowej Wykonawcy).
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego bez zachowania terminu, o którym mowa w ust. 3, jeśli w postępowaniu wpłynęła tylko jedna oferta.
5. Zamawiający wymaga by Wykonawca zawarł umowę zgodną z projektem umowy, zgodną z treścią oferty Wykonawcy oraz uzupełnioną o zapisy/informacje/dane wynikające z treści oferty Wykonawcy i uzupełnioną o inne zapisy/informacje/dane wymagane do uzupełnienia w celu prawidłowego sporządzenia umowy (np. nr umowy, data zawarcia, osoby występujące po stronie Zamawiającego itp.).
6. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania/dostarczenia Zamawiającemu informacji niezbędnych do wpisania do treści Umowy (m. in. dane osób podpisujących umowę, dane osób do kontaktów, dane kontaktowe, informacje o podwykonawcach oraz inne dane niezbędne do sporządzenia umowy).
7. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego (będącego efektem niniejszego postępowania) przekazania kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Zamawiający zaleca by umowa regulująca współpracę Wykonawców określała co najmniej: zasady współdziałania, zakres współuczestnictwa i podział obowiązków Wykonawców w wykonaniu przedmiotu zamówienia, osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawców, termin obowiązywania umowy (nie krótszy niż termin realizacji zamówienia).
8. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, przy wykorzystaniu platformy lub poczty elektronicznej, o terminie i miejscu zawarcia umowy.

9. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
10. Zamawiający wymaga zawarcia umowy w swojej siedzibie w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, z uwzględnieniem ust. 11. Wykonawca po uzgodnieniu z Zamawiającym może stawić się wcześniej niż w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie. Zamawiający może zaproponować również okres, w jakim Wykonawca ma stawić się na podpisanie umowy np.: w dniach od ..... do ..... . Zamawiający wymaga, aby Wykonawca stawił się w wyznaczonym terminie między godziną 9:00 a 15:00, w przypadku zawierania umowy w siedzibie Zamawiającego.
11. Zamawiający dopuszcza również podpisanie umowy drogą korespondencyjną tj. Zamawiający prześle do Wykonawcy umowę drogą elektroniczną, a Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia jej na adres Zamawiającego (podpisaną w dwóch egzemplarzach wraz z ewentualnymi pełnomocnictwami i załącznikami) w terminie 14 dni kalendarzowych od daty wysłania jej przez Zamawiającego drogą elektroniczną.
12. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą (Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty) ofertę albo unieważnić postępowanie.
13. Przez uchylanie się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w szczególności uznane będzie:
  - 1) dwukrotne niestawienie się Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego, w celu podpisania umowy;
  - 2) niedostarczenie przez Wykonawcę do Zamawiającego umowy (podpisanej w dwóch egzemplarzach wraz z ewentualnymi pełnomocnictwami) w terminie 14 dni kalendarzowych od daty wysłania jej przez Zamawiającego drogą elektroniczną i niestawienia się w tym terminie w siedzibie Zamawiającego w celu podpisania umowy;
  - 3) podpisanie umowy po stronie Wykonawcy przez osoby (osobę) nieupoważnione (nieupoważnioną), w przypadku, jeżeli Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego informacji o powyższym nie uzupełni pełnomocnictw (pełnomocnictwa) lub nie podpisze umowy przez osoby (osobę) do tego upoważnione (upoważnioną) i nie dostarczy jej do Zamawiającego;
  - 4) niedostarczenie wszystkich wymaganych informacji określonych w ust. 6;
  - 5) niedostarczenie kopii umowy wskazanej w ust. 7 (jeśli wybrana zostanie oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie i Zamawiający zwróci się o kopię umowy);
  - 6) przesłania przez Wykonawcę do Zamawiającego umowy niezgodnej z otrzymanym drogą elektroniczną wzorem, (z wyłączeniem poprawek i uzupełnień, o które zalecił Zamawiający lub dokonanych w uzgodnieniu z Zamawiającym np.: dane kontaktowe, data zawarcia umowy, osoby reprezentujące obie strony, korekty numeracji, numer konta, adres do korespondencji itp.), o ile Wykonawca nie prześle umowy zgodnej z otrzymanym drogą elektroniczną wzorem w terminie do 14 dni kalendarzowych od daty wysłania wzoru przez Zamawiającego.

## **Rozdział XXVII Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

1. Środki ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy Pzp (art. 505 i kolejne).
2. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
3. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp nie przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, o którym mowa w ust. 2, pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych, o jakich mowa w 16b ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp.
4. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
5. Odwołanie w niniejszym postępowaniu przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie Pzp.
7. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Odwołanie (kopię odwołania) należy przekazać Zamawiającemu za pośrednictwem platformy, tak jak pozostałą korespondencję w postępowaniu.
8. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
  - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
11. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia (informacji) o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
  - 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
  - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
12. Terminy dotyczące odwołań oblicza się według przepisów prawa cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
13. Art. 516 ustawy Pzp wskazuje informacje, które zawierać musi odwołanie.
14. Zasady prowadzenia postępowania odwoławczego określa ustawa Pzp.

15. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim. Wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego.
16. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
17. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
18. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
19. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.
20. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
21. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
22. Niezależnie od powyższego przystępując do postępowania, składając wniosek o wyjaśnienie SWZ, składając ofertę lub składając inne dokumenty i oświadczenia Wykonawca, w celu należytego zadbania o swoje interesy, zobowiązany jest do zapoznania się z Działem IX ustawy Pzp w brzmieniu aktualnym na dzień wszczęcia postępowania.

## **Rozdział XXVIII Pozostałe informacje dotyczące zamówienia**

1. Zamawiający nie przewiduje (nie dopuszcza) zastosowania walut obcych w ofercie i umowie.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Informacje dotyczące udziału wykonawców z państw trzecich:
  - 1) Zamawiający nie korzysta z możliwości określonych w art. 16b ust. 1 i 2 ustawy Pzp;
  - 2) Zamawiający nie określa warunków dla wykonawców, podwykonawców lub robót, dostaw i usług pochodzących z „państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych”;
  - 3) o udzielenie zamówienia **nie mogą** ubiegać się wykonawcy z „państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych”;
  - 4) o udzielenie zamówienia **nie mogą** ubiegać się wykonawcy wspólnie z wykonawcami pochodzącymi z „państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych”;
  - 5) wykonawcy **nie mogą** polegać na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, o których mowa w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, pochodzących z „państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych”;
  - 6) wykonawcy **nie mogą** powierzyć wykonania części zamówienia podwykonawcom pochodzącym z „państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych”;

- 7) podwykonawcy **nie mogą** powierzyć wykonania części zamówienia dalszym podwykonawcom pochodzącym z „państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych”;
  - 8) w niniejszym postępowaniu zastosowanie ma podstawa odrzucenia oferty wskazana w art. 226 ust. 1 pkt 5a ustawy Pzp.
6. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia w stosunku do niej przynajmniej jednej przesłanki określonej w art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.
  7. Zamawiający informuje, że przy stosowaniu środków komunikacji elektronicznej, korzystać będzie z posiadanego łącza o parametrach minimalnych 20/20 Mb/s.
  8. SWZ została zatwierdzona z dniem złożenia podpisu elektronicznego przez Kierownika Zamawiającego.

## **Rozdział XXIX Informacja o załącznikach do SWZ**

1. Załączniki do SWZ stanowią jej integralną część.
2. Załącznikami do SWZ są:
  - 1) Formularz ofertowy – **załącznik nr 1 do SWZ**;
  - 2) Formularz asortymentowo-cenowy – **załącznik nr 2 do SWZ**;
  - 3) Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp – **JEDZ – załącznik nr 3 do SWZ**;
  - 4) Oświadczenie Wykonawcy, dotyczące przesłanek wykluczenia z przepisów „sankcyjnych” – **załącznik nr 3a do SWZ**;
  - 5) Projekt umowy (projektowane postanowienia umowy) – **załącznik nr 4 do SWZ** (*projektu nie trzeba parafować i nie trzeba składać wraz z ofertą*);
  - 6) Oświadczenie w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp – **załącznik nr 5 do SWZ** (*składane na wezwanie Zamawiającego*);
  - 7) Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp – **załącznik nr 6 do SWZ** (*składane na wezwanie Zamawiającego*).

**Załącznik nr 4 do SWZ ZPU/32/2026**

## **Umowa nr U/PN/.../2026**

zawarta w dniu .....2026 r. w Warszawie, pomiędzy:

**Szpitałem Grochowskim im. dr med. Rafała Masztaka spółką z ograniczoną odpowiedzialnością**, z siedzibą w Warszawie (04-073) przy ul. Grenadierów 51/59, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym dla Miasta Stołecznego Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000478458, NIP 1132869037, REGON 002153989, kapitał zakładowy: 28 114 000,00 złotych, reprezentowaną przez:

..... ,  
..... ,  
zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

*(postanowienie stosowane w przypadku, gdy Wykonawcą jest spółka prawa handlowego)*

..... z siedzibą w ..... (kod pocztowy)  
przy ulicy ....., wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numer KRS  
....., posiadającą NIP nr: .....i REGON nr: .....,  
reprezentowaną przez:

**Pana/Panią** ..... - .....,  
zwaną dalej „Wykonawcą”

*(postanowienie stosowane w przypadku, gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą)*

**Panem/Panią** ....., prowadzącym/prowadzącą działalność gospodarczą pod  
nazwą ..... z siedzibą w ..... (kod pocztowy,) przy ul.  
....., prowadzącym/prowadzącą działalność na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji  
i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, posiadającą NIP nr: ..... i REGON nr: .....,  
reprezentowaną przez (w przypadku podpisania umowy przez inną osobę niż prowadzącą działalność):

**Pana/Panią** ..... - .....,  
zwanym/zwaną dalej „Wykonawcą”

*(postanowienie stosowane, gdy Wykonawcą będzie więcej niż jedna spółka prawa handlowego – np. konsorcjum)*

..... z siedzibą w ..... (kod pocztowy)  
przy ulicy ....., wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numer KRS  
....., posiadającą NIP nr: .....i REGON nr: .....,  
(Lider, pełnomocnik do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie)

i

..... z siedzibą w ..... (kod pocztowy)  
przy ulicy ....., wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numer KRS  
....., posiadającą NIP nr: .....i REGON nr: .....,  
itd. (jeśli dotyczy – jeśli występuje więcej niż dwóch Wykonawców  
działającymi wspólnie na podstawie umowy z dnia ..... w formie ..... (np. konsorcjum)  
reprezentowanego przez:

**Pana/Panią** ..... - .....,  
zwanego dalej „Wykonawcą”

*(postanowienie stosowane w przypadku, gdy Wykonawcą są podmioty tworzące spółkę cywilną)*

Panem/Panią ....., prowadzącym/prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą  
..... z siedzibą w ..... (kod pocztowy,) przy ul. ....,  
prowadzącym/prowadzącą działalność na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji  
o Działalności Gospodarczej RP, posiadającą NIP nr: .....i REGON nr: .....,

i

Panem/Panią ....., prowadzącym/prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą  
..... z siedzibą w ..... (kod pocztowy,) przy ul. ....,

prowadzącym/prowadzącą działalność na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, posiadającą NIP nr: .....i REGON nr: .....,  
Prowadzącymi wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą .....,  
na podstawie umowy z dnia ....., nr .... (jeśli dotyczy), posiadającą NIP nr: .....i REGON nr: ....., reprezentowaną przez:

**Pana/Panią .....** - .....,

zwaną dalej „**Wykonawcą**”

(Zamawiający przewiduje możliwość odpowiedniego skorygowania danych dotyczących Wykonawcy, jeżeli żadne z powyższych postanowień nie będzie odpowiednie lub jeżeli zaistnieją inne powody wymagające zmiany w/w postanowień – Wykonawca nie może odmówić podania danych niezbędnych do wypełnienia umowy w powyższym zakresie, dotyczącym Wykonawcy)

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**” lub odpowiednio „**Stroną**”

## § 1.

### PODSTAWA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku wyboru, jako najkorzystniejszej, oferty Wykonawcy złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Zakup Olaparibu dla Oddziału Chemioterapii**”, znak sprawy: **ZPU/32/2026**.
2. Postępowanie, o którym mowa w ust. 1, przeprowadzone zostało na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, w trybie przetargu nieograniczonego, o którym mowa w art. 132 ustawy Pzp.

## § 2.

1. Wykonawca sprzedaje a Zamawiający nabywa **produkt o nazwie Olaparibum**, zwany dalej również „asortymentem”, „towarem” lub „przedmiotem zamówienia”, który szczegółowo określony zostały w **załączniku nr 1** do umowy (kopia formularza asortymentowo-cenowego Wykonawcy), stanowiącym integralną część umowy.
2. Sprzedaż przedmiotu zamówienia następować będzie sukcesywnie na podstawie zamówień częściowych składanych przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać asortyment do siedziby Zamawiającego oraz wydać go w sposób określony w umowie.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać umowę z zachowaniem norm obowiązującego prawa, zgodnie z treścią i celem umowy, przy dochowaniu najwyższej staranności oraz zgodnie z najlepszą praktyką i wiedzą zawodową.
5. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że wszystkie elementy przedmiotu zamówienia są nowe, posiadają należytą jakość, są wolne od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych, jak również od jakichkolwiek roszczeń osób trzecich.
6. Wykonawca zapewnia, że dostarczany przedmiot zamówienia spełniać będzie wszelkie wymagania polskiego prawa, w tym w szczególności w zakresie jego jakości oraz dopuszczenia do obrotu.
7. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia jest dopuszczony do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. – Prawo farmaceutyczne.
8. Wykonawca zapewnia, że jest uprawniony do sprzedaży przedmiotu umowy.
9. Wykonawca zapewnia, że opakowania w jakich dostarczany będzie przedmiot umowy, będą oznaczone zgodnie z obowiązującymi, w tym zakresie, w Polsce przepisami.
10. Dostarczony przedmiot zamówienia musi być zaopatrzony w etykietę/ulotkę/instrukcję użytkownika sporządzoną w języku polskim, zawierającą niezbędne informacje potrzebne do bezpiecznego używania dla bezpośredniego użytkownika. Jeśli oryginalna dokumentacja jest sporządzona w innym języku, to Wykonawca dostarczy wraz z oryginałem tłumaczenie na język polski.



11. Dostarczony przedmiot zamówienia musi być oznakowany tj. min. opakowanie jednostkowe winno zawierać termin ważności, numer serii oraz nazwę producenta.
12. W przypadku, gdy w odniesieniu do oferowanego asortymentu obowiązuje instrument dzielenia ryzyka zawarty w decyzji o objęciu refundacją i o ustaleniu ceny urzędowej Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania produktu w cenie nie wyższej niż wynikająca z tego instrumentu. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania postanowień instrumentu dzielenia ryzyka przez cały okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem, że podwyższenie ceny leku określonej w tym instrumencie, nie stanowi podstawy do podwyższenia ceny leku dla Zamawiającego.

### § 3.

1. Ilość asortymentu, określona w załączniku nr 1 do umowy, ma charakter szacunkowy i może być zwiększona lub zmniejszona w zależności od bieżących i realnych potrzeb Zamawiającego, co Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje. Zamawiający może zamawiać większe lub mniejsze ilości przedmiotu zamówienia niż określone w poszczególnych pozycjach **załącznika nr 1**, pod warunkiem nieprzekroczenia wartości brutto umowy.
2. Zmiany ilości, o których mowa w ust. 1, nie stanowią zmiany treści umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
3. Zamówienia częściowe uzależnione będą od rzeczywistych i bieżących potrzeb Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia całkowitej wielkości przedmiotu umowy w zakresie do **75%** całkowitej wartości brutto umowy, o której mowa w § 6 ust. 1, co oznacza zobowiązanie się Zamawiającego do wykorzystania min. **25% wartości brutto umowy**.
5. W celu spełnienia obowiązku określonego w ust. 4 Zamawiający może wystąpić o wydłużenie terminu realizacji umowy, przy czym Wykonawcy nie jest zobowiązany do wyrażenia zgody na przedłużenie terminu realizacji (obowiązywania) umowy.
6. W przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy lub unieważnienia umowy ust. 4 nie ma zastosowania, a Zamawiający może wykorzystać umowę w mniejszym zakresie.
7. Wykonawca może odmówić realizacji zleceń/zamówień na dany asortyment w ilościach przekraczających ilości określone w SWZ (formularzu asortymentowo-cenowym, załączniku nr 1 do umowy).

### § 4.

#### DOSTAWA I WYDANIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia dostarczany będzie częściami (partiami), na podstawie zamówień częściowych składanych przez Zamawiającego na piśmie lub drogą elektroniczną.
2. Zamówienie częściowe, składane przez Zamawiającego (upoważnionego pracownika Zamawiającego), określać będzie każdorazowo asortyment i jego ilość.
3. Wykonawca **może** potwierdzić drogą elektroniczną fakt otrzymania zamówienia częściowego (np. w przypadku wątpliwości co do autentyczności lub prawidłowości zamówienia).
4. W przypadku otrzymania przez Zamawiającego potwierdzenia przyjęcia zamówienia, o którym mowa w ust. 3, dotyczącego zamówienia, którego Zamawiający nie zlecał, Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę o zaistniałej sytuacji i zamówienie takie nie będzie realizowane, a w przypadku jego realizacji Zamawiający może odmówić przyjęcia asortymentu.
5. Zamawiający nie może dokonywać zmian ilościowych i asortymentowych w złożonym zamówieniu, z zastrzeżeniem ust. 6.
6. W wyjątkowych okolicznościach, **za zgodą Wykonawcy**, Zamawiający może dokonać zmian ilościowych w złożonym zamówieniu. Zamawiający może dokonać zmian ilościowych w złożonym zamówieniu, bez konieczności uzyskania zgody Wykonawcy, w przypadku zamówienia asortymentu, którego dostarczenie skutkowałoby przekroczeniem wartości brutto umowy.

7. Zamówienia składane będą w dni robocze w godzinach od 8:00 do 15:00.
8. **Strony ustalają, że miejscem dostaw, realizowanych przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego, będzie Apteka Szpitalna Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka sp. z o.o., ul. Grenadierów 51/59, 04-073 Warszawa – znajdująca się na poziomie 0 (parter) lub Magazyn Apteki Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka sp. z o.o., znajdujący się w siedzibie Zamawiającego na poziomie – 1. Każdorazowo Zamawiający wskaże, jeśli miejscem dostawy będzie magazyn, w przypadku braku takiego wskazania za miejsce dostawy uznaje się Aptekę Szpitala.**
9. **Odbiór przedmiotu zamówienia (asortymentu, produktu farmaceutycznego) odbywać będzie się w pomieszczeniach dostępnych dla pracowników Wykonawcy (dostawców, kurierów).**
10. Zamawiający może wymagać realizacji dostawy do innego miejsca, niż określone w ust. 8, znajdującego się na terenie Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka sp. z o.o. (zwłaszcza w przypadku prowadzeni robót budowlanych na terenie siedziby Zamawiającego).
11. Dostawy realizowane będą w godzinach 8:00-15:00 w dni robocze.
12. Dostawa przedmiotu zamówienia w terminie i godzinach innych niż wskazane w ust. 11 mogą nie zostać przyjęte przez Zamawiającego bez ponoszenia żadnych kar i kosztów z tego tytułu.
13. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówień częściowych, na własny koszt i ryzyko, poprzez dostarczanie przedmiotu zamówienia własnym transportem, transportem podwykonawcy lub za pośrednictwem firmy kurierskiej, przy czym Wykonawca odpowiada za należytą realizację dostawy niezależnie od tego czy dokona jej samodzielnie czy za pośrednictwem podwykonawcy lub firmy kurierskiej.
14. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić przy każdej dostawie zasoby niezbędne dla prawidłowej realizacji dostawy (zasoby osobowe i sprzętowe).
15. W ramach realizacji dostawy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamówiony przedmiot zamówienia (asortyment) do siedziby Zamawiającego, wnieść go do pomieszczeń wskazanych przez pracowników Zamawiającego oraz pozostawić (postawić) w miejscu wskazanym przez pracowników Zamawiającego. Obowiązkiem Wykonawcy jest zapewnienie do rozładunku odpowiedniego sprzętu i odpowiedniej liczby osób według uznania Wykonawcy.
16. W przypadku realizacji dostawy przedmiotu zamówienia na paletach obowiązek zdjęcia asortymentu z palet leży po stronie Wykonawcy. Wykonawca, w przypadku braku możliwości zdjęcia asortymentu z palet w dniu realizacji dostawy, może pozostawić dostarczony przedmiot zamówienia na paletach w siedzibie Zamawiającego, w miejscu wskazanym przez pracowników Zamawiającego (magazyn).
17. Pełen proces dostawy wykonany ma być przez Wykonawcę na jego ryzyko i koszt, bez angażowania pracowników Zamawiającego.
18. Obowiązkiem Zamawiającego jest udostępnić odpowiednią powierzchnię na pozostawienie dostarczonego asortymentu.
19. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia, zgodnie z zamówieniem cząstkowym, w terminie nie dłuższym niż **trzy dni robocze** od momentu złożenia przez Zamawiającego zamówienia, z zastrzeżeniem, że zamówienie musi zostać złożone w godzinach określonych w ust. 7. W przypadku zamówień złożonych po godzinie 15:00 termin dostawy wydłużony zostaje o 1 dzień roboczy.
20. Strony ustalają, że za termin realizacji dostawy uznaje się datę potwierdzenia odbioru podpisem na protokole odbioru dostawy przez osobę upoważnioną do odbioru ze strony Zamawiającego lub w przypadku braku protokołu odbioru dostawy datę potwierdzenia odbioru podpisem na innym dokumencie potwierdzającą realizację dostawy przez osobę upoważnioną do odbioru ze strony Zamawiającego lub w przypadku braku odrębnego dokumentu potwierdzającego dostawę datę potwierdzenia odbioru podpisem na fakturze (przekazanej wraz z dostawą lub po dostawie) przez osobę upoważnioną do odbioru ze strony Zamawiającego.

21. W przypadku przedmiotu zamówienia obejmującego produkt termolabilny Wykonawca, zgodnie z Dobrą Praktyką Dystrybucji (DPD), ma obowiązek dostarczyć wydruk temperatury transportu wraz z fakturą lub drogą elektroniczną (mailem) w ciągu do trzech godzin od dokonania dostawy na adres e-mail: [apteka@grochowski.waw.pl](mailto:apteka@grochowski.waw.pl).
22. Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy i upoważnionymi do odbioru przedmiotu zamówienia ze strony Zamawiającego są:
  - 1) Maciej Kondracki, nr tel. (22) 51 52 771, adres e-mail: [mkondracki@grochowski.waw.pl](mailto:mkondracki@grochowski.waw.pl);
  - 2) Keszja Polak, nr tel. (22) 51 52 599, adres e-mail: [kpolak@grochowski.waw.pl](mailto:kpolak@grochowski.waw.pl);
  - 3) Łukasz Dudek, nr tel. (22) 51 52 599, adres e-mail: [ldudek@grochowski.waw.pl](mailto:ldudek@grochowski.waw.pl).
23. Osoba wskazana w ust. 22 pkt 1 uprawniona jest do upoważnienia innych osób do zamawiania i odbioru przedmiotu zamówienia. Informacja o takim upoważnieniu powinna być przekazana Wykonawcy (minimum za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail wskazany w ust. 24).
24. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest ..... nr tel. stacjonarnego: ..... / nr tel. komórkowego: ....., adres e-mail: .....
25. Zamówienia składane będą na adres e-mail: ..... lub pod nr tel. ....

## § 5.

1. Dostawa w zakresie poszczególnych zamówień musi być dokonywana jednorazowo, zgodnie ze złożonym zamówieniem pod względem ilościowym i asortymentowym.
2. Nie dopuszcza się dzielenia poszczególnych zamówień. Ewentualny podział możliwy jest jedynie po uzgodnieniu z upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego i uzyskaniu jego zgody na podzielenie zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest – na każde pisemne żądanie Zamawiającego – przedstawić, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, oryginał dokumentów lub ich kserokopii potwierdzonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę, potwierdzających dopuszczenie przedmiotu zamówienia do obrotu i stosowania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. W przypadku niedotrzymania terminu, o którym jest mowa ust. 3, Zamawiający wyznaczy dodatkowy termin na przedstawienie dokumentów lub ich kserokopii.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skontrolowania warunków, w jakich przewożony był przedmiot zamówienia oraz czy był on transportowany zgodnie z zaleceniami producenta. W przypadku stwierdzenia uchybień, szczególnie w przypadku przedmiotu zamówienia wymagającego transportu w temp. 2-8°C, Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieprzyjęcia dostarczonego przedmiotu zamówienia.
6. **Dostarczony przedmiot zamówienia musi posiadać termin ważności (okres przydatności do użycia) wynoszący co najmniej 12 miesięcy od daty dostawy częściowej.** Dostawy produktów z krótszym terminem ważności mogą być dopuszczane w wyjątkowych sytuacjach i każdorazowo zgodę na nie musi wyrazić upoważniony przedstawiciel Zamawiającego.
7. Wykonawca, przy pierwszej dostawie danego produktu, przedstawi pisemną informację na temat jego ważności po otwarciu opakowania, w przypadku produktów, których data przydatności do użycia jest inna, niż data ważności podana na opakowaniu.
8. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia do Zamawiającego, w terminie do 14 dni od dnia przesłania wniosku przez Zamawiającego, Kart Charakterystyki Produktów Leczniczych w wersji elektronicznej. Wniosek dotyczyć może wyłącznie asortymentu objętego umową. W przypadku każdej zmiany (aktualizacji) Kart Charakterystyki Produktów Leczniczych, w terminie 30 dni od momentu ich zmiany Wykonawca zobowiązany jest do przesłania zmienionych (nowych) Kart Charakterystyki Produktów Leczniczych Zamawiającemu na adres e-mail [apteka@grochowski.waw.pl](mailto:apteka@grochowski.waw.pl).

9. Jeżeli w trakcie odbioru przedmiotu zamówienia Zamawiający stwierdzi, że Wykonawca nie dostarczył kompletnego przedmiotu zamówienia (zamówionego asortymentu) lub dostarczył przedmiot niezgodny z danym zamówieniem, Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu **trzech dni roboczych**, zobowiązany jest dostarczyć na swój koszt i ryzyko na adres Zamawiającego brakujące elementy przedmiotu zamówienia lub elementy odpowiadające złożonemu zamówieniu.
10. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie odbioru przedmiotu zamówienia innych uchybień niż wskazane w ust. 9, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu **trzech dni roboczych**.
11. Wniesienie przez Zamawiającego zastrzeżeń do przedmiotu zamówienia nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie przedmiotu umowy oraz z obowiązku usunięcia wad lub naprawienia szkody, w trybie § 8 umowy, jeżeli okaże się po odebraniu przedmiotu zamówienia, że jest on wadliwy lub niekompletny.
12. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za braki i wady powstałe do chwili przyjęcia towaru przez Zamawiającego.
13. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia dostarczonego przedmiotu zamówienia w każdym przypadku niezgodności z umową lub złożonym zamówieniem i żądania niezwłocznej wymiany na wolny od wad, a w tym w przypadku odmowy wniesienia asortymentu do pomieszczeń wskazanych przez pracowników Zamawiającego.

## § 6. WARTOŚĆ UMOWY

1. Łączna wartość umowy wynosi: brutto ..... PLN (słownie: ..... ).
2. Wartość netto umowy wynosi: ..... PLN.
3. Wartość umowy brutto jest wartością nieprzekraczalną. Wynagrodzenie Wykonawcy za realizację całego przedmiotu umowy nie może przewyższyć kwoty brutto, o której mowa w ust. 1.
4. W cenach jednostkowych asortymentu zawierają się wszystkie koszty związane z dostawą przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego, a w szczególności koszty: transportu zagranicznego i krajowego do czasu przekazania go do Zamawiającego, pakowania i znakowania wymaganego do przewozu, opakowania, czynności związanych z przygotowaniem dostawy, załadunku, rozładunku i wniesienia do pomieszczeń Zamawiającego, ubezpieczenie towaru za granicą i w kraju do czasu przekazania go Zamawiającemu, a także koszty cła, odprawy celnej, podatku VAT oraz pozostałe niezbędne koszty, które Wykonawca poniesie w celu należytej realizacji umowy.
5. Zamawiający zapłaci za zamówiony i faktycznie dostarczony asortyment, przy zastosowaniu cen zgodnych z cenami jednostkowymi określonymi w **załączniku nr 1** do umowy.
6. Wykonawca gwarantuje stałość cen oferowanego towaru przez okres trwania umowy, z zastrzeżeniem postanowień § 12.

## § 7. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. **Płatności będą realizowane sukcesywnie, w terminie 30 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT lub udostępnienia faktury w Krajowym Systemie e-Faktur, w tym zgodnej ze stanem faktycznym wykonanej dostawy.**
2. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania rachunku bankowego, na który przekazywane będą płatności z tytułu realizacji niniejszej umowy, wskazanego w danych Wykonawcy objętych elektronicznym wykazem podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, zwanym dalej „białą listą podatników VAT”.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, że rachunek podany w ust. 18 i ewentualnie podany na fakturze spełnia wymagania, o których mowa w ust. 2.

4. Jeżeli podany przez Wykonawcę numer rachunku bankowego nie spełnia wymogów, o których mowa w ust. 2, tj. nie jest zawarty w danych Wykonawcy w białej liście podatników VAT, to Zamawiający ma prawo wstrzymania płatności bez ponoszenia odpowiedzialności z tego tytułu, tj. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne kary umowne, odsetki, odsetki ustawowe i inne rekompensaty, do czasu:
  - 1) wpisania podanego na fakturze lub w ust. 18 rachunku bankowego do danych Wykonawcy zawartych w białej liście podatników VAT i poinformowania przez Wykonawcę o tym fakcie Zamawiającego; w takim przypadku termin płatności liczony będzie od przekazania powyższej informacji Zamawiającemu;
  - 2) otrzymania korekty faktury, na której wskazany zostanie rachunek bankowy zawarty w danych Wykonawcy w białej liście podatników VAT; w takim przypadku obowiązywał będzie termin płatności zgodny z umową i liczony od dnia dostarczenia korekty faktury.
5. Płatność dokonywana będzie przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, a w przypadku braku numeru rachunku bankowego na fakturze na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w ust. 18, który spełnia wymagania, o których mowa w ust. 2 i 3, z zastrzeżeniem ust. 6.
6. W wyjątkowych okolicznościach Zamawiający ma prawo dokonać płatności na rachunek, który nie spełnia wymogów wskazanych w ust. 2.
7. Faktury będą wystawiane i udostępniane (dostarczane, przekazywane) po każdej zrealizowanej dostawie.
8. Faktury muszą być wystawiane i udostępniane (dostarczane, przekazane) w formie zgodnej z aktualnie obowiązującymi przepisami, do których stosowania zobowiązany jest Wykonawca.
9. Wykonawca może wystawić i udostępnić zbiorcze faktury za kilka dostaw, z tym, że takie faktury nie mogą być wystawione i udostępnione (dostarczone, przekazane) wcześniej niż w dniu ostatniej dostawy, której dotyczą.
10. Faktury muszą zawierać wszystkie informacje wymagane zgodnie z umową i przepisami prawa.
11. Wykonawca uprawniony jest do wystawienia i udostępnienia (dostarczenia, przekazania) nie więcej niż jednej faktury dla jednego zamówienia złożonego przez Zamawiającego, chyba że inne okoliczności uzasadniają wystawienie większej liczby faktur – za zgodą Zamawiającego.
12. Faktura wystawiona przez Wykonawcę i udostępniona (dostarczona, przekazana) Zamawiającemu musi zawierać, co najmniej:
  - 1) nazwę i dane adresowe Wykonawcy;
  - 2) numer konta na jakie należy dokonać płatności, spełniającego wymagania określone przepisami prawa;
  - 3) nazwę, ilość i cenę jednostkową asortymentu;
  - 4) stawkę podatku VAT;
  - 5) numer umowy, której dotyczy faktura.
13. W przypadku konieczności korekty faktur ze względu na naruszenie ust. 1-3 i 7-12 termin płatności liczony będzie od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury (korekty faktury), zgodnej z wymaganiami określonymi w umowie.
14. Wykonawca wystawia korektę faktury lub nową fakturę po otrzymaniu informacji (pisemnie lub drogą elektroniczną) o błędzie w fakturze lub o braku na fakturze informacji wskazanych w ust. 12 lub po otrzymaniu informacji o innej niezgodności faktury z wymaganiami określonymi w umowie lub niezgodności z przepisami prawa.
15. Wykonawca może również samodzielnie (bez informacji od Zamawiającego) wystawić nową fakturę lub korektę faktury, w przypadku wystawienia faktury niezgodnej z wymaganiami określonymi w umowie, jeśli uzna, że jest to niezbędny by faktura była zgodna z przepisami prawa i postanowieniami umowy.

16. Wykonawca wystawi i udostępni Zamawiającemu fakturę zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, zwanej dalej „ustawą o VAT”, z wykorzystaniem Krajowego Systemu e-Faktur, zwanego dalej „KSeF”, z zastrzeżeniem ust. 17 i 28.
17. Wykonawca nie jest zobowiązany do wystawienia i udostępnienia Zamawiającemu faktury z wykorzystaniem KSeF, w przypadkach, o których mowa w ustawie o VAT uniemożliwiających takie działanie lub uprawniających Wykonawcę do innego działania – w takich przypadkach faktura zostanie wystawiona i udostępniona Zamawiającemu z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie o VAT i zgodnie z ust. 21-26.
18. Płatność zostanie dokonana przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy w Banku .....  
nr rachunku: ..... w terminie, o którym mowa w ust. 1.
19. Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.
20. Fakturę ustrukturyzowaną uznaje się za wystawioną w dniu jej przesłania do Krajowego Systemu e-Faktur. Faktura ustrukturyzowana jest uznana za otrzymaną przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur w dniu przydzielenia w tym systemie numeru identyfikującego tę fakturę.
21. W przypadku udostępnienia faktury ustrukturyzowanej w sposób inny niż przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur, za datę otrzymania tej faktury uznaje się datę jej faktycznego otrzymania przez Zamawiającego (dotyczy przypadków, o których mowa w ust. 17) w sposób określony w ust. 22.
22. Jeżeli ustawa o VAT dopuszcza możliwość udostępnienia Zamawiającemu faktury w sposób inny niż przy użyciu KSeF, taka faktura musi zostać doręczona Zamawiającemu drogą elektroniczną (przesłanie pliku w formacie PDF) na adres e-mail: [efaktury@grochowski.waw.pl](mailto:efaktury@grochowski.waw.pl) (za datę skutecznego doręczenia faktury w takim przypadku będzie uznawana data wysłania przez Wykonawcę do Zamawiającego wiadomości e-mail zawierającej ww. fakturę, oznaczoną odpowiednimi kodami zgodnie z ustawą o VAT lub data nadania fakturze numeru identyfikującego w KSeF – w zależności od tego, która z wymienionych sytuacji nastąpi pierwsza). Jeśli w odpowiedzi na wiadomość e-mail zawierającą fakturę Wykonawca otrzyma informację o braku dostarczenia wiadomości zobowiązany jest do kontaktu z Zamawiającym w celu ustalenia sposobu skutecznego dostarczenia faktury, a za datę doręczenia faktury uznany będzie termin faktycznego dostarczenia faktury do Zamawiającego, w tym data wysłania faktury przez Wykonawcę drogą elektroniczną do Zamawiającego przy jednoczesnym braku otrzymania informacji o nedoręczeniu/niedostarczeniu wiadomości.
23. Faktura będzie uznana za prawidłowo wystawioną, jeżeli zostanie wystawiona z uwzględnieniem zasad wystawiania faktur określonych w ustawie o VAT i zgodnie z warunkami i zasadami wystawiania, udostępniania i dostarczania faktur określonymi w umowie.
24. W przypadku konieczności złożenia wraz z fakturą dodatkowych dokumentów i braku możliwości ich przesłania za pośrednictwem KSeF Wykonawca zobowiązany jest do ich przesłania na adres email: [efaktury@grochowski.waw.pl](mailto:efaktury@grochowski.waw.pl). W przypadku braku możliwości dostarczenia dokumentów, o których mowa w zdaniu pierwszym, w formie elektronicznej, muszą one zostać dostarczone do siedziby Zamawiającego: [apteka@grochowski.waw.pl](mailto:apteka@grochowski.waw.pl) z oznaczeniem / wskazaniem jakiej faktury (numer) dotyczą dokumenty.
25. W okresie trwania awarii lub niedostępności KSeF zastosowanie mają postanowienia ust. 22, przy czym nie zwalnia to Wykonawcy z obowiązku przekazania tych faktur do KSeF niezwłocznie po ustaniu przeszkody, nie później jednak niż w terminach przewidzianych w przepisach ustawy o VAT.
26. Przez fakturę ustrukturyzowaną, zgodnie z art. 2 pkt 32a ustawy o VAT, rozumie się fakturę wystawioną przy użyciu KSeF wraz z przydzielonym numerem identyfikującym tę fakturę w KSeF.

27. Zamawiający zastrzega sobie prawo regulowania wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy w ramach mechanizmu podzielonej płatności (ang. split payment) przewidzianego w ustawie o VAT.
28. Jeśli Wykonawca nie jest zobowiązany do wystawiania i udostępniania faktur przy zastosowaniu KSeF i nie stosuje dobrowolnie KSeF do wystawiania i udostępniania faktur może wystawić i dostarczyć (przekazać) faktury Zamawiającemu na następujących zasadach:
  - 1) Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury zgodnie z przepisami prawa i postanowieniami umowy, z wyłączeniem ust. 16-26;
  - 2) Wykonawca może dostarczać (przekazywać) faktury w następujące sposoby:
    - a) Sekretariat Zarządu, adres: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka sp. z o.o., ul. Grenadierów 51/59, 04-073 Warszawa, Pawilon IV,
    - b) w formie faktury ustrukturyzowanej za pośrednictwem platformy PEFexpert na adres: Szpital Grochowski: PEFexpert Platforma Elektronicznego Fakturowania, Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., NIP 1132869037, sektor publiczny,
    - c) drogą elektroniczną (mailem) w formacie PDF (w formie pliku PDF) na adres e-mail: [efaktury@grochowski.waw.pl](mailto:efaktury@grochowski.waw.pl) ;
  - 3) przez fakturę, o której mowa w pkt 2 lit. b, należy rozumieć fakturę w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa w art. 4 ust. 1 ustawy o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym;
  - 4) w przypadku dostarczenia (przekazania) przez Wykonawcę faktury w innej formie lub w inne miejsce niż wskazane w pkt 2 Zamawiający nie odpowiada za zagubienie (pominięcie) faktury i brak płatności za tę fakturę, a Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia (przekazania) nowej faktury, korekty faktury lub duplikatu faktury do Zamawiającego, z zastrzeżeniem, iż termin płatności liczony będzie od daty dostarczenia (przekazania) odpowiednio nowej faktury, korekty faktury lub duplikatu faktury do Zamawiającego do jednego z miejsc i w formie określonych w pkt 2;
  - 5) zamawiający na każdym etapie umowy może ograniczyć (wstrzymać) możliwość przesyłania faktur drogą elektroniczną (mailem);
  - 6) za wystawienie i przekazanie faktury niezgodnie z ustawą o VAT, w szczególności w przypadku braku użycia systemu KSeF w przypadku, gdy Wykonawca był do tego zobowiązany, oraz za konsekwencje tych działań pełną odpowiedzialność, w tym finansową, ponosi Wykonawca.
29. Faktura musi być wystawiona i udostępniona (dostarczona, przekazana) w terminie zgodnym z przepisami ustawy o VAT.
30. Strony za dzień zapłaty uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
31. Jeżeli termin płatności wypada w sobotę, niedzielę lub inny dzień ustawowo wolny od pracy to płatność dokonywana jest następnego dnia roboczego.
32. Koszty obsługi bankowej powstałe w banku Zamawiającego pokrywa Zamawiający, zaś koszty obsługi powstałe poza bankiem Zamawiającego pokrywa Wykonawca.
33. Zgodnie z art. 443 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający określa, a Wykonawca akceptuje, iż płatności za poszczególne dostawy częściowe będą zgodne z wartością dostarczanego asortymentu. Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia nie może wynosić więcej niż 50% wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
34. Opóźnienia w płatnościach przez Zamawiającego nie przekraczające 90 dni po końcowym terminie płatności określonym na fakturach nie spowodują zaprzestania realizacji przedmiotu umowy przez wykonawcę. Powyższy termin liczony jest od upływu terminu płatności w przypadku faktury wystawionych zgodnie ze stanem faktycznym, zgodnie z obowiązującymi przepisami i zgodnie

- z postanowieniami umowy. Zaprzestanie dostaw przed upływem w/w terminu będzie wiązało się z naliczeniem przez Zamawiającego kar umownych.
35. Wykonawca nie może dokonywać cesji wierzytelności bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, a także nie może przyjąć lub udzielić poręczenia oraz przyjąć lub udzielić przekazu w zakresie wynikającym z niniejszej umowy lub podjąć innych działań skutkujących przeniesieniem wierzytelności na podmiot trzeci bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
36. W przypadku niezgodności przepisów prawa, w szczególności ustawy o VAT z treścią (postanowieniami) umowy pierwszeństwo w stosowaniu mają przepisy prawa, przy czym powyższe nie dotyczy przypadków, gdy postanowienia umowy są mniej korzystne dla Wykonawcy w stosunku do przepisów prawa, ale nie naruszają przepisów prawa.

## § 8.

### GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji, że dostarczony przedmiot zamówienia jest dobrej jakości, wolny od wad i zgodny z **załącznikiem nr 1 do umowy**.
2. Wykonawca udziela gwarancji na okres **12 miesięcy**, licząc od daty poszczególnych dostaw przedmiotu zamówienia.
3. W razie stwierdzenia w terminie gwarancji wady w dostarczonym przedmiocie zamówienia, Zamawiający niezwłocznie złoży pisemną reklamację.
4. Za wady w dostarczonym przedmiocie zamówienia Strony rozumieją w szczególności okoliczność niespełnienia przez przedmiot warunków dotyczących przedmiotu zamówienia określonych w **załączniku nr 1** do umowy.
5. Reklamacja, o której mowa w ust. 3, winna wyraźnie wskazywać wady dostarczonego przedmiotu zamówienia lub jego niezgodność z umową.
6. Wykonawca zobowiązany będzie do bezpłatnej wymiany wadliwego asortymentu na wolny od wad, w terminie maksymalnie trzech dni roboczych od dnia otrzymania reklamacji, o której mowa w ust. 3.
7. Odbiór i dostarczenie zareklamowanego towaru nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. W przypadku odrzucenia przez Wykonawcę reklamacji, o której mowa w ust. 3, Zamawiający może zażądać przeprowadzenia ekspertyzy przez właściwego rzeczoznawcę.
9. Jeżeli reklamacja, o której mowa w ust. 3, okaże się uzasadniona, pełne koszty związane z przeprowadzeniem ekspertyzy ponosi Wykonawca.
10. W razie stwierdzenia w terminie dwóch dni roboczych liczonych od daty odbioru dostawy częściowej, że dostarczony towar jest niezgodny z opisem określonym w **załączniku nr 1** do umowy lub nie zgadza się ilość zamawianego towaru, Zamawiający wezwie Wykonawcę do wymiany niewłaściwej partii przedmiotu zamówienia na zgodną z **załącznikiem nr 1** do umowy lub uzupełnienia brakujących elementów dostawy. Realizacja powtórnego zamówienia zostanie dokonana przez Wykonawcę w terminie do **3 dni roboczych** od wezwania Zamawiającego. W dniu realizacji powtarzanej dostawy częściowej Zamawiający przekaze osobie realizującej faktycznie zamówienie partię towaru podlegającą zwrotowi.
11. Koszty ponownej dostawy oraz zwrotu niezgodnej z opisem partii ponosi Wykonawca.
12. Zastosowanie procedur przewidzianych w ust. 3 i 10 nie wyłącza stosowania postanowień przewidujących kary umowne.
13. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.

## § 9.

### KARY UMOWNE I ODSETKI



1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań niepieniężnych określonych w umowie Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w określonych poniżej przypadkach i kwotach:
  - 1) w wysokości **10% wartości brutto niezrealizowanego należycie zamówienia częściowego** – w przypadku wystąpienia zwłoki w realizacji dostawy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 19;
  - 2) w wysokości **10% niezrealizowanej wartości umowy brutto**, o której mowa w § 6 ust. 1 – w przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od umowy, wypowie umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia lub rozwiąże umowę z powodu okoliczności, za które nie ponosi odpowiedzialności Zamawiający albo gdy Zamawiający odstąpi od umowy, wypowie umowę (w tym ze skutkiem natychmiastowym) lub rozwiąże umowę z powodu okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
  - 3) w wysokości **10% wartości brutto niezrealizowanego należycie zamówienia częściowego** – w przypadku wystąpienia zwłoki w dostawach częściowych asortymentu pozbawionego defektów jakościowych, w odniesieniu do których została złożona reklamacja, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 19;
  - 4) w wysokości **2% wartości brutto zamówienia częściowego** – w przypadku niedostarczenia dokumentów (wystąpienia zwłoki w dostarczeniu dokumentów), o których mowa w § 5 ust. 3, za każdy rozpoczęty dzień wystąpienia zwłoki w dostarczeniu ww. dokumentów (kara odnosi się wyłącznie do wartości części zamówienia częściowego, w zakresie której nie dostarczono dokumentów);
  - 5) w wysokości 250,00 zł za każdy dzień nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy Pzp;
  - 6) w wysokości 5% niezrealizowanej wartości umowy brutto, o której mowa w § 6 ust. 1 – w przypadku braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy Pzp (przez brak zapłaty rozumie się brak dokonania zapłaty w terminie 30 dni od upływu terminu płatności określonego przez podwykonawcę);
  - 7) w przypadku naruszenia umowy, innym niż wskazane w pkt 1-6 w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki w realizacji czynności, dla której umowa określa termin wykonania w dniach, tygodniach lub miesiącach oraz w wysokości 250,00 zł za każde zdarzenie dotyczące nienależytej realizacji umowy w zakresie czynności, dla której nie określono terminu wykonania.
2. Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe w przypadku opóźnienia (opóźnień) w dokonywaniu płatności przez Zamawiającego.
3. Wykonawca nie będzie mógł zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy przez niego było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperatorów lub podwykonawców.
4. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za okoliczności, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
5. Łączna maksymalna wartość kar umownych, nałożonych i wyegzekwowanych przez każdą ze Stron umowy, nie może przekroczyć 25% wartości brutto umowy.
6. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z bieżących płatności na rzecz Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. W przypadku, gdy wysokość kary umownej nie pokrywa szkody powstałej w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiającemu przysługuje

- prawo dochodzenia na zasadach ogólnych od Wykonawcy naprawienia szkody pozostającej po zapłaceniu przez Wykonawcę kary umownej
8. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji Umowy.
  9. Zamawiający może odstąpić od naliczenia kar umownych (np. na wniosek Wykonawcy, przy czym decyzja w tym zakresie jest w wyłącznej gestii Zamawiającego).
  10. Wykonawca nie odpowiada za okoliczności, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
  11. Wykonawcy nie przysługują odsetki, z powodu opóźnień w płatnościach dotyczących faktur wystawionych niezgodnie z przepisami prawa lub niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.

## § 10.

### ZAKUPY INTERWENCYJNE

1. W przypadku niezrealizowania przez Wykonawcę zamówienia częściowego w terminie, o którym mowa w § 4 ust. 19, lub dostarczenia wadliwego przedmiotu zamówienia, bądź niezrealizowania świadczenia gwarancyjnego lub z tytułu rękojmi w terminach określonych w § 8 umowy Zamawiający może zakupić od innego dostawcy, na koszt i ryzyko Wykonawcy, asortyment objęty zamówieniem częściowym w zakresie niezrealizowanej w terminie dostawy, w zakresie nienależycie zrealizowanej dostawy (wadliwy przedmiot zamówienia) lub w zakresie asortymentu, którego dotyczy niezrealizowanie świadczenia gwarancyjnego lub z tytułu rękojmi.
2. W przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu dostawy (realizacji zamówienia w terminie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z postanowieniami umowy) Zamawiający wezwie ponownie Wykonawcę do wykonania zamówienia, przy czym Zamawiający będzie uprawniony do wyznaczenia na realizację dostawy dowolnego terminu, nie krótszego niż 1 dzień roboczy. Realizacja dostawy przez Wykonawcę w dodatkowym terminie nie zwalnia Wykonawcy z zapłaty kar umownych, o których mowa w § 9 ust. 1 umowy.
3. W przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu świadczenia gwarancyjnego lub z tytułu rękojmi (realizacji zamówienia w terminie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z postanowieniami umowy) Zamawiający wezwie ponownie Wykonawcę do wykonania zamówienia, przy czym Zamawiający będzie uprawniony do wyznaczenia na realizację świadczenia gwarancyjnego lub z tytułu rękojmi dowolnego terminu, nie krótszego niż 1 dzień roboczy. Realizacja świadczenia gwarancyjnego lub z tytułu rękojmi przez Wykonawcę w dodatkowym terminie nie zwalnia Wykonawcy z zapłaty kar umownych, o których mowa w § 9 ust. 1 umowy.
4. Asortyment zakupiony zgodnie z ust. 1 może być identyczny, równoważny lub podobny względem asortymentu określonego w umowie.
5. W przypadku wystąpienia zakupu interwencyjnego wartość umowy brutto zostaje pomniejszona o wartość zakupu interwencyjnego.
6. **W przypadku zakupu interwencyjnego Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu różnicy pomiędzy ceną zakupu interwencyjnego od innego dostawcy i ceną dostawy wynikającą z niniejszej umowy.**
7. Kwota odpowiadająca wysokości różnicy pomiędzy ceną zakupu interwencyjnego, a ceną dostawy wynikającą z Umowy zostanie wypłacona Zamawiającemu przez Wykonawcę poprzez wystawienie pisemnego dokumentu obciążającego Wykonawcę zwanego „notą obciążeniową” ze wskazaniem tytułu obciążenia. Na pisemny wniosek Wykonawcy, zostaną mu udostępnione niezbędne dokumenty potwierdzające wysokość kwoty wskazanej w notce obciążeniowej.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kwot wynikających z noty obciążeniowej z bieżących płatności na rzecz Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
9. O dokonaniu zakupu interwencyjnego Zamawiający powiadomi Wykonawcę – najpóźniej w dniu zamówienia asortymentu u innego Wykonawcy (Dostawcy).

10. Dokonanie zakupu interwencyjnego nie ogranicza prawa Zamawiającego do naliczenia kar umownych Wykonawcy, liczonych **do dnia realizacji dostawy przez inny podmiot w ramach zakupu interwencyjnego**.
11. Wysokość kwoty odpowiadającej wysokości różnicy pomiędzy ceną zastępczego wykonania zamówienia (dostawy lub świadczenia gwarancyjnego lub z tytułu rękojmi), a ceną dostawy lub świadczenia gwarancyjnego lub z tytułu rękojmi wynikającą z Umowy może przekroczyć wartość umowy.

### § 11.

#### OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY

1. Termin realizacji umowy: **24 miesiące od daty zawarcia umowy**, z zastrzeżeniem określonym w § 12 ust. 2 pkt 1 umowy.
2. Umowa ulega rozwiązaniu również w przypadku wyczerpania kwoty brutto umowy, o ile Strony, na podstawie § 12 umowy, nie dokonają zwiększenia wartości brutto umowy.
3. Jeżeli zamówienie zostanie przesłane w ostatnim dniu obowiązywania umowy to dostawa towaru może nastąpić w terminie późniejszym.
4. Uregulowania umowy dotyczące reklamacji, gwarancji, kar umownych i odsetek pozostają w mocy po upływie terminu obowiązywania umowy, w zakresie dotyczącym zamówień złożonych w terminie określonym w ust. 1.

### § 12.

#### ZMIANA UMOWY

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień niniejszej umowy, w tym w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następującym zakresie:
  - 1) zmiana (wydłużenie) terminu realizacji umowy, o którym mowa w § 11 ust. 1, w przypadku niewykorzystania wartości brutto umowy, o której mowa w § 6 ust. 1; maksymalny termin realizacji umowy nie może być dłuży niż do 48 miesięcy od daty zawarcia umowy; zmiana dopuszczalna jest na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy;
  - 2) zmiana cen jednostkowych brutto asortymentu w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego (jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę), w taki sposób by stała pozostała cena jednostkowa netto asortymentu, zmiana dokonywana jest na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, przy czym obowiązek poinformowania o zmianie stawki podatku spoczywa na Wykonawcy, zmiana wchodzi w życie z dniem wejścia w życie przepisów stanowiących podstawę dokonania zmiany, zmiana nie może dotyczyć asortymentu dostarczonego przed wejściem w życie w/w przepisów i faktur złożonych i opłaconych przez Zamawiającego;
  - 3) zmiana cen jednostkowych netto i brutto w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę), jeżeli Wykonawca wykaże na piśmie i udokumentuje, w sposób wiarygodny i konkretny, wpływ tej zmiany na koszt wykonania zamówienia – w zakresie koniecznym i możliwym do zaakceptowania przez Zamawiającego, ceny jednostkowe ulegną zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztów Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wynagrodzenia pracowników świadczących dostawę do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Obowiązek wykazania wpływu zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej na koszty realizacji zamówienia spoczywa na

Wykonawcy, w szczególności oznacza to konieczność uzyskania zgody osób, których dane Wykonawca przekazuje Zamawiającemu, na przekazanie informacji dotyczących tych osób, a w szczególności imienia, nazwiska, kopii umowy łączącej Wykonawcę z pracownikiem, wysokości wynagrodzenia wskazanego w umowie, zapisów wpływających na wysokość wynagrodzenia pracownika;

- 4) zmiana cen jednostkowych asortymentu netto i brutto w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne (jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę), jeżeli Wykonawca wykaże na piśmie i udokumentuje, w sposób wiarygodny i konkretny, wpływ tej zmiany na koszt wykonania zamówienia – w zakresie koniecznym i możliwym do zaakceptowania przez Zamawiającego. Zmiana cen jednostkowych odpowiadać będzie zmianie kosztów Wykonawcy ponoszonych w związku z realizacją umowy będzie odnosić się wyłącznie do kosztów związanych z realizacją niniejszej umowy;
- 5) zmiana cen jednostkowych asortymentu netto i brutto w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę), jeżeli Wykonawca wykaże na piśmie i udokumentuje, w sposób wiarygodny i konkretny, wpływ tej zmiany na koszt wykonania zamówienia – w zakresie koniecznym i możliwym do zaakceptowania przez Zamawiającego. Zmiana cen jednostkowych odpowiadać będzie zmianie kosztów Wykonawcy ponoszonych w związku z realizacją umowy będzie odnosić się wyłącznie do kosztów związanych z realizacją niniejszej umowy;
- 6) zmiana cen jednostkowych asortymentu netto i brutto asortymentu, będącego przedmiotem umowy i wyszczególnionego w **załączniku nr 1 do umowy**, w przypadku wprowadzenia uregulowań prawa powszechnie obowiązującego, które wymagałyby dokonania takich zmian, zmiana taka obowiązywać będzie od dnia obowiązywania uregulowań prawa powszechnie obowiązującego na podstawie których została dokonana. Zmiana będzie wprowadzona, jeśli jest to wymagane zgodnie z przepisami prawa;
- 7) zmiana wartości umowy, o której mowa § 6 ust. 1, w przypadku dokonania zmian cen jednostkowych na podstawie pkt 2-6, przy czym zmiana wartości umowy musi być wyliczona na podstawie cen jednostkowych i ilości asortymentu pozostałego do zakupu w dniu dokonania zmian cen jednostkowych. Zmiana może zostać dokonana od dnia dokonania zmiany cen jednostkowych do ostatniego dnia realizacji umowy. Maksymalna wartość zmiany musi być zgodna z przepisami ustawy Pzp;
- 8) zmiana wykonawcy na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 2 lit. b i c ustawy Pzp. Zmiana taka obejmie wszelkie dane dotyczące Wykonawcy i mające wpływ na treść umowy i jej realizację;
- 9) zmiana dotychczasowego Wykonawcy na nowego Wykonawcę, jeżeli nowy Wykonawca spełnia warunki, które były określone jako warunki udziału w postępowaniu, w wyniku którego zawarto niniejszą umowę, a zmiana wynika ze zmian po stronie dotychczasowego Wykonawcy (w szczególności przekształcenie, przejęcie praw i zobowiązań, połączenie z innym podmiotem) i jednocześnie brak zmiany Wykonawcy może skutkować nienależytym wykonaniem umowy lub wstrzymaniem wykonania umowy;
- 10) zmiana przedmiotu zamówienia polegająca na wykonaniu dodatkowych dostaw na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp. Zmiana taka zostanie wprowadzona poprzez rozszerzenie zapisów umowy dotyczących przedmiotu umowy i wartości umowy;

- 11) zmiana umowy na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania umowy. Zmiana musi być zgodna z wymogami określonymi w art. 455 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp;
- 12) obniżenie cen jednostkowych netto i brutto, na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego, za zgodą Stron. Zamawiający nie może uzależnić
  - a) realizacji zamówienia,
  - b) odstąpienia od naliczania kar umownych,
  - c) rezygnacji z negatywnych działań względem Wykonawcy- od dokonania powyższej zmiany.  
Zmiana taka powinna wskazywać, czy jest zmianą stałą czy czasową;
- 13) podwyższenie cen jednostkowych asortymentu netto i brutto, w przypadku wcześniejszego obniżenia cen jednostkowych, na podstawie pkt 12, o ile podwyższenie cen jednostkowych nie będzie skutkowało wprowadzeniem cen jednostkowych wyższych niż ceny jednostkowe stosowane przed zastosowaniem zmiany, o której mowa w pkt 12, pod warunkiem, że Wykonawca uzasadni podwyższenie ceny jednostkowej asortymentu, a Zamawiający zaakceptuje to uzasadnienie lub w przypadku, gdy wcześniejsze obniżenie cen jednostkowych wskazywało możliwość przywrócenia pierwotnych cen jednostkowych na wniosek Wykonawcy (bez konieczności uzasadnienia wniosku);
- 14) zmiana cen jednostkowych netto i brutto poszczególnego asortymentu, będącego przedmiotem umowy i wyszczególnionego w **załączniku nr 1 do umowy** wynikająca ze zmiany wielkości opakowania. Zmiana opakowania dopuszczalna jest w przypadku wprowadzonej przez producenta nowej wielkości opakowania i zaprzestaniu produkcji asortymentu w opakowaniach o wielkości wskazanej w ofercie, wprowadzenie przez producenta nowej wielkości opakowania (nowych pod względem wielkości) i zgody Zamawiającego na dostarczanie asortymentu w nowych opakowaniach lub wniosku Wykonawcy o zmianę wielkości dostarczanych opakowań i zgody Zamawiającego na dostarczanie asortymentu w opakowaniach (nowych pod względem wielkości). Zmiana taka może być wprowadzona tylko z zachowaniem zasady proporcjonalności w stosunku do ceny objętej umową;
- 15) zmiana numeru EAN asortymentu lub oznaczenia danego asortymentu, w przypadku zmiany numeru EAN asortymentu lub oznaczenia danego asortymentu przez producenta lub dystrybutora, o ile Wykonawca wykaże, iż zmieniony numer EAN asortymentu lub oznaczenia danego asortymentu określa ten sam produkt, który był zaoferowany na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- 16) zmiana nazwy własnej danego asortymentu przedmiotu umowy o ile zmiana ta została dokonana przez producenta lub dystrybutora danego asortymentu i potwierdzona stosownym dokumentem – zmiana ta może być związana np.: z ulepszeniem składu jakościowego lub być podyktowana zmianą procesu technologicznego produkcji pod warunkiem, że zmiana ta nie będzie powodowała pogorszenia jakościowego, a asortyment nadal będzie spełniał wszelkie wymagania lecznicze, wymagania prawne i jakościowe określone przez Zamawiającego;
- 17) zmiana asortymentu, określonego w **załączniku nr 1 do umowy**, polegająca na wprowadzeniu nowego produktu o wyższych parametrach lub rozszerzonym zakresie w tej samej lub niższej cenie, jeżeli Wykonawca i Zamawiający potwierdzą, iż nowy produkt w pełni spełnia potrzeby Zamawiającego. Zmiana taka może polegać na zamianie dotychczasowego asortymentu na nowy lub na wprowadzeniu nowego asortymentu i możliwości zamawiania asortymentu pierwotnego i nowego. Zmiana taka może wynikać z zaprzestania produkcji asortymentu określonego w **załączniku nr 1 do umowy**. Zmiana

taka może dotyczyć tylko produktów nowych i niedostępnych na rynku w dniu złożenia oferty przez Wykonawcę;

- 18) zmiana asortymentu, będącego przedmiotem umowy i wyszczególnionego w **załączniku nr 1 do umowy**, z chwilą zaprzestania jego produkcji lub czasowego jej wstrzymania oraz w przypadku czasowej niedostępności asortymentu na rynku, czego Wykonawca nie mógł przewidzieć w dniu zawarcia niniejszej umowy, na tzw. zamiennik, tj. asortyment równoważny – pod warunkiem, że spełni on wszystkie wymogi Zamawiającego, w tym również cenę jednostkową netto i brutto, tzn. produkt będzie zgodny z wymaganiami stawianymi na etapie postępowania o udzielenie zamówienia, a jego cena będzie nie wyższa niż asortymentu zaoferowanego pierwotnie w ofercie. Cena netto i brutto zamiennika nie może być wyższa niż cena asortymentu wskazanego w **załączniku nr 1 do umowy**;
- 19) zmiana asortymentu, określonego w załączniku nr 1 do umowy, polegająca na dodaniu nowego asortymentu, który może być dostarczany jednocześnie z już wskazanym asortymentem, pod warunkiem wykazania przez Wykonawcę, że nowy asortyment jest zgodny z wymaganiami stawianymi na etapie postępowania o udzielenie zamówienia, zmiana może polegać na dodaniu numerów asortymentu, dodaniu asortymentu o nowym oznaczeniu, dodaniu podobnego asortymentu o takich samych właściwościach, wprowadzeniu asortymentu od innego producenta lub dystrybutora. Zmiana taka jest dopuszczalna tylko w przypadku utrudnień w dostawach asortymentu pierwotnie określonego w **załączniku nr 1 do umowy** lub w przypadku zaoferowania asortymentu o lepszych parametrach lub cenie w stosunku do asortymentu określonego w **załączniku nr 1 do umowy**. Wprowadzenie nowego asortymentu może zostać poprzedzone przetestowaniem próbki. Zamawiający ma prawo odmówić prowadzenia zmiany bez konieczności uzasadnienia odmowy;
- 20) usunięcie asortymentu z zakresu przedmiotu umowy w przypadku przedłużenia terminu realizacji umowy, o ile jest to wymagane przez Wykonawcę w celu uzyskania zgody Wykonawcy na przedłużenie terminu realizacji umowy, przy czym zmiana może wejść w życie nie wcześniej niż po upływie pierwotnego terminu realizacji umowy;
- 21) zmiana ceny jednostkowej asortymentu (przedmiotu umowy) w przypadku przedłużenia terminu realizacji umowy, o ile jest to wymagane przez Wykonawcę w celu uzyskania zgody Wykonawcy na przedłużenie terminu realizacji umowy, przy czym zmiana może wejść w życie nie wcześniej niż po upływie pierwotnego terminu realizacji umowy, a zmiana ceny jednostkowej nie może być wyższa niż limit finansowania lub cena hurtowa netto/brutto leku, określone w obwieszczeniu refundacyjnym Ministra Zdrowia, ponadto zmiana taka nie może być wprowadzona na dłużej niż 25% pierwotnego okresu realizacji umowy oraz nie może skutkować przekroczeniem pierwotnej wartości brutto umowy (wartości wynikającej z oferty Wykonawcy złożonej w postępowaniu);
- 22) zmiana postanowień umowy w zakresie dotyczącym wystawiania, dostarczania, odbierania i akceptowania faktur, w szczególności dotyczących terminów, miejsc, sposobu i formy przekazywania faktur, w przypadku wprowadzenia przepisów obligujących do zmian w powyższym zakresie lub wprowadzenia nowych uregulowań lub wytycznych u Zamawiającego;
- 23) zmiana umowy wynikająca z zaistnienia Siły Wyższej. Zmiana będzie wprowadzona w zakresie w jakim Siła Wyższa wymusi zmianę umowy, o ile Siła Wyższa nie będzie skutkować rozwiązaniem umowy;
- 24) zmiana warunków realizacji umowy, w tym cen jednostkowych asortymentu, w przypadku wpływu inwazji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę lub inny kraj lub inwazji innego kraju na Ukrainę lub inny kraj, jeśli sytuacja ta ma wpływ na wykonanie umowy, przy czym nie mogą to być czynniki znane w dniu zawarcia umowy (m. in. takie jak ograniczenia w dostępie do

- surowców, ograniczenia transportu, ograniczenia przepływu towarów i usług między Polską z następującymi krajami: Ukraina, Rosja (Federacja Rosyjska) i Białoruś, wzrost cen paliw i energii elektrycznej oraz gazu, napływ uchodźców);
- 25) zmiana (obniżenie) ceny jednostkowej asortymentu w przypadku obniżenia limitu finansowania lub ceny hurtowej brutto leku, określonych w obwieszczeniu refundacyjnym Ministra Zdrowia, po złożeniu ofert lub w trakcie trwania umowy, cena hurtowa brutto dla Zamawiającego musi zostać obniżona w tym samym stopniu i nie może przekraczać nowych wartości limitu finansowania ani ceny hurtowej brutto określonych w obwieszczeniu refundacyjnym Ministra Zdrowia. Zmiana taka obowiązywać będzie od dnia obowiązywania nowych limitów finansowania lub nowych cen hurtowych;
- 26) zmiana (obniżenie) ceny jednostkowej w przypadku obniżenia ceny jednostkowej asortymentu w związku z wejściem w życie instrumentu dzielenia ryzyka, o którym mowa w §2 ust. 12, lub wejściem w życie nowych uregulowań dotyczących instrumentu dzielenia ryzyka. Zmiana taka obowiązywać będzie od dnia obowiązywania instrumentu dzielenia ryzyka lub od dnia wprowadzenia zmiany do instrumentu dzielenia ryzyka.
3. W związku z art. 439 ust. 1 ustawy Pzp Strony przewidują następujące zasady zmiany (waloryzacji) wynagrodzenia Wykonawcy (cen jednostkowych asortymentu) w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia:
- 1) przez cenę materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy należy rozumieć:
- a) ceny materiałów wykorzystywanych do produkcji przedmiotu zamówienia (asortymentu),
  - b) ceny gotowych produktów nabywanych przez Wykonawcę w celu realizacji dostaw dla Zamawiającego,
  - c) ceny paliwa,
  - d) ceny kosztów energii elektrycznej, jeśli Wykonawca jest producentem dostarczanego asortymentu,
- zmiana ceny nie może skutkować przekroczeniem cen maksymalnych wynikających z obwieszczeń Ministra Zdrowia;**
- 2) poziom zmiany **cen materiałów lub kosztów, o których mowa w pkt 1**, uprawniający Strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia Strony ustalają na 15 % (zmiana ceny/kosztu o 15% w stosunku do ceny/kosztu z dnia zawarcia umowy);
- 3) **poziom zmiany cen materiałów lub kosztów, o którym mowa w pkt 2**, musi być wykazany w sposób bezsporny przez Wykonawcę, przy czym Wykonawca w celu wykazania poziomu zmiany cen materiałów lub kosztów winien odwołać się do wskaźnika ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego;
- 4) Wykonawca zobowiązany jest również do wykazania wpływu zmiany cen materiałów lub kosztów na cenę lub koszt realizacji zamówienia (na ceny jednostkowe asortymentu), np. poprzez przedstawienie umów z dostawcami i zmian tych umów, pism od dostawców materiałów lub asortymentu (od których materiały lub asortyment nabywa Wykonawca dla celów realizacji niniejszej umowy), faktur za nabywany asortyment/materiały, przy czym Wykonawca zobowiązany jest również wykazać, że nie mógł zapobiec zmianie cen materiałów lub kosztów;
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do opisanie (analizy) wpływu poszczególnych zmian cen materiałów i kosztów na końcową cenę asortymentu;
- 6) każda kolejna zmiana może być dokonana nie częściej niż po upływie 6 miesięcy od daty dokonania poprzedniej zmiany, a w przypadku pierwszej zmiany nie wcześniej niż po upływie 9 miesięcy od daty złożenia oferty, na podstawie której zawarto niniejszą umowę;
- 7) maksymalna wartość zmiany cen jednostkowych asortymentu (wynagrodzenia Wykonawcy), dokonana na podstawie zmian określonych w niniejszym ustępie, nie może

- przekroczyć 10% cen jednostkowych (wynagrodzenia Wykonawcy) określonych pierwotnie w umowie (w ofercie na podstawie której dokonano wyboru oferty Wykonawcy) – w skali pierwszych 12 miesięcy od daty zawarcia umowy i nie może przekroczyć 10% cen jednostkowych (wynagrodzenia Wykonawcy) określonych pierwotnie w umowie (w ofercie na podstawie której dokonano wyboru oferty Wykonawcy) – w skali każdych kolejnych 12 miesięcy od daty zawarcia umowy (jeżeli umowa będzie realizowana przez więcej niż 12 miesięcy);
- 8) maksymalna wartość zmiany cen jednostkowych asortymentu (wynagrodzenia Wykonawcy), dokonana na podstawie zmian określonych w niniejszym ustępie, nie może przekroczyć łącznie 25% cen jednostkowych (wynagrodzenia Wykonawcy) określonych pierwotnie w umowie (w ofercie, na podstawie której dokonano wyboru oferty Wykonawcy) – w okresie obowiązywania umowy;
  - 9) waloryzacja nie może służyć do poprawiania błędów Wykonawcy dokonanych w trakcie kalkulacji ceny oferty i nie może prowadzić do zmniejszenia ryzyka związanego z niedoszacowaniem oferty przez Wykonawcę, ani do wzbogacenia się Wykonawcy czyli wzrostu jego zysku;
  - 10) Wykonawca ma obowiązek zmiany wynagrodzenia należnego podwykonawcom, jeżeli Wykonawcy temu zmieniono wartość wynagrodzenia, w związku ze zmianami cen i kosztów realizacji zamówienia;
  - 11) w przypadku korzystania z podwykonawców Wykonawca, przed uzyskaniem zmiany wynagrodzenia, zobowiązany jest wykazać wprowadzenie zmiany wynagrodzenia w przypadku podwykonawców, którzy spełniają wymogi określone w art. 439 ust. 5 pkt 1 i 2 ustawy Pzp, przy czym zmiana taka może być uzależniona od uzyskania zmiany wynagrodzenia przez Wykonawcę;
  - 12) Strony mogą dokonać zmiany wartości umowy brutto, określonej w § 6 ust. 1, w związku ze zmianami umowy dokonanymi zgodnie z pkt 1-11 w zakresie adekwatnym do wpływu tych zmian na wartość umowy;
  - 13) wartość brutto umowy, określona w § 6 ust. 1 umowy, w wyniku zmian umowy dokonanych zgodnie z pkt 1-11 nie może wzrosnąć o więcej niż 20 % wartości brutto umowy
4. Strony przewidują również możliwość następujących zmian umowy:
- 1) zmiana danych adresowych i rejestrowych Stron;
  - 2) zmiana danych kontaktowych i osób odpowiedzialnych za realizację umowy;
  - 3) korekta zapisów umowy w przypadku wystąpienia omyłek lub błędów pisarskich lub rachunkowych;
  - 4) wstrzymanie możliwości przysyłania faktur za pośrednictwem poczty elektronicznej (adresu e-mail).
5. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 2 i 3, muszą być zaakceptowane przez Strony umowy, z zastrzeżeniem, że Wykonawca nie może odmówić wprowadzenia zmiany na podstawie ust. 2 pkt 24 i 25, jeśli zaszły przesłanki do wprowadzenia zmiany.
6. Wykonawca samodzielnie, bez zawierania aneksu, może obniżyć ceny sprzedaży asortymentu (dostarczyć fakturę z niższą ceną) – jednorazowo, wielorazowo, na stałe – według decyzji Wykonawcy, a Zamawiający nie może odmówić przyjęcia towaru z niższą ceną i nie może odmówić przyjęcia faktury z niższą ceną, niż cena wskazana **w załączniku nr 1 do umowy**.
7. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 4, mogą być wprowadzone na drodze jednostronnego oświadczenia lub aneksu, według wyboru Zamawiającego.
8. Zamawiający może odmówić wprowadzenia zmian umowy, o ile nie są one wymagane w związku ze przepisami prawa, jeżeli uzna, iż ich wprowadzenie będzie niekorzystne dla Zamawiającego – a nie są bezwzględnie wymagane lub zmiana będzie zbędna i nie przyniesie korzyści Zamawiającemu.



9. Dopuszczalne są inne zmiany umowy zgodne z przepisami ustawy Pzp, w szczególności zmiany zgodnie z art. 455 ust. 2 ustawy Pzp.
10. Niedopuszczalne są pod rygorem nieważności zmiany postanowień umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy, które stałyby w sprzeczności z ustawą Pzp.
11. W przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy nie jest wymagana zmiana terminu obowiązywania umowy w formie pisemnej.
12. Zmiany cen urzędowych produktów leczniczych wynikające z obwieszczeń Ministra Zdrowia, dokonanych na podstawie ustawy z dnia 12 maja 2011 o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych, polegające na ustaleniu nowej ceny maksymalnej (wyższej od ustanowionej w ofercie) nie stanowią podstawy do podwyższenia cen jednostkowych netto i brutto w umowie do poziomu wskazanego w obwieszczeniu Ministra Zdrowia (jeżeli dotyczy przedmiotu umowy). Zmiany ceny maksymalnej, o której jest mowa w zdaniu poprzedzającym nie wykluczają możliwości zmiany cen jednostkowych netto i brutto na niższe w stosunku do cen wskazanych w ofercie. Na podstawie art 9 ust. 1 ww. ustawy ceny urzędowe dla Zamawiającego i Wykonawcy mają charakter cen maksymalnych. Ewentualne koszty związane z ryzykiem handlowym wynikającym z ustawy refundacyjnej ponosi Wykonawca.

### § 13.

#### ROZWIĄZANIE UMOWY I ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może rozwiązać umowę:
  - 1) w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę dodatkowego terminu, o którym jest mowa w § 5 ust. 4. Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy w dowolnym terminie po upływie dodatkowego terminu, o którym mowa w zdaniu pierwszym;
  - 2) w przypadku, gdy w okresie obowiązywania umowy dojdzie do trzeciej zasadnej reklamacji (uznanej przez Wykonawcę lub potwierdzonej przez rzeczoznawcę) Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy w dowolnym terminie po trzeciej zasadnej reklamacji;
  - 3) gdy Wykonawca dwukrotnie odmówi w przypadku niekompletnej dostawy towaru lub dostawy towaru nieodpowiadającego umowie dostarczenia Zamawiającemu towaru zgodnego z umową i zamówieniem, w tym w przypadku odmowy wniesienia asortymentu do pomieszczeń wskazanych przez pracowników Zamawiającego;
  - 4) w przypadku dwukrotnej zwłoki w realizacji zamówienia częściowego przekraczającej 7 dni roboczych, o ile Zamawiający w tym okresie nie dokonał zakupu interwencyjnego, a także w razie zaistnienia zwłoki przekraczającej 14 dni roboczych w realizacji jakiegokolwiek innego obowiązku Wykonawcy określonego w umowie;
  - 5) w przypadku nałożenia kar umownych o łącznej wysokości przekraczającej 15% wartości brutto umowy, o której mowa w § 6 ust. 1. W takim przypadku zastosowanie ma § 9 ust. 1 pkt 2, jednak łączna wartość kar umownych nie może przekroczyć maksymalnego dopuszczalnego poziomu kar umownych;
  - 6) niezwłocznie po dezaktualizacji oświadczeń wskazanych w §18 ust. 1 i 2;
  - 7) z zachowaniem okresu wypowiedzenia. Rozwiązanie umowy w takim przypadku nie skutkuje nałożeniem kar na żadną ze Stron.
2. Wykonawca może rozwiązać umowę:
  - 1) z zachowaniem okresu wypowiedzenia. Rozwiązanie umowy w takim przypadku nie skutkuje nałożeniem kar na żadną ze Stron;

- 2) w przypadku likwidacji Wykonawcy;
  - 3) w przypadku utraty (cofnięcia, wstrzymania) uprawnień do sprzedaży produktów farmaceutycznych/produktów leczniczych.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy:
- 1) w przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w art. 456 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp,
  - 2) w przypadku poważnego naruszenia lub nieprzestrzegania przez Wykonawcę postanowień zawartych w umowie, po wcześniejszym pisemnym wezwaniu, wystosowanym przez Zamawiającego do Wykonawcy, do zaprzestania naruszania lub nieprzestrzegania umowy;
  - 3) w przypadku dokonania przestępstwa przez Wykonawcę lub osobę realizującą dostawy na terenie Zamawiającego;
  - 4) w przypadku realizacji umowy na terenie Zamawiającego, w szczególności realizacji dostawy na terenie Zamawiającego, przez osobę realizującą umowę, która znajduje się pod wpływem alkoholu lub narkotyków.
4. Każda ze Stron ma prawo wypowiedzieć umowę w przypadku zaistnienia ważnych powodów (zgodnie z art. 746 § 3 Kodeksu Cywilnego) z zachowaniem **trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia**, ze skutkiem na koniec miesiąca. W przypadku wypowiedzenia umowy z zachowaniem okresu wypowiedzenia Stronom nie przysługują kary umowne, odszkodowania lub rekompensaty za rozwiązanie umowy.
5. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy powinno wskazywać podstawę odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy (przepis umowy wraz z uzasadnieniem faktycznym).
7. Odstąpienie od umowy ma skutek na przyszłość. Odstąpienie od umowy wywiera skutek tylko w odniesieniu do niezrealizowanej części zobowiązań wynikających z Umowy. Zamawiający nie traci prawa do żądania należnych kar umownych i odszkodowań. Wykonawca nie traci prawa do należnych mu odsetek.
8. W przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy, przez którąkolwiek Stronę, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
9. W przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy, przez którąkolwiek Stronę, za przedmiot umowy, który nie został zrealizowany oraz za przedmiot umowy, który nie został zaakceptowany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń, Wykonawcy wynagrodzenie nie przysługuje.
10. W przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy Strony dokonają rozliczenia, stosownie do postanowień niniejszego paragrafu umowy, w oparciu o odpowiednie stosowanie postanowień umowy, w szczególności w zakresie odbiorów, podstaw wystawiania faktury i terminu płatności.

#### § 14.

##### PODWYKONAWCY

1. *Wykonawca wykona zamówienie samodzielnie / Wykonawca wykona zamówienie przy udziale podwykonawców. (wybrana zostanie właściwa opcja)*  
(poniższe postanowienia występować będą w przypadku korzystania przez Wykonawcę z podwykonawców)
2. Powierzenie wykonania zobowiązań podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za zobowiązania wynikające z niniejszej umowy.
3. Wykonawca odpowiada za działania, zaniechania, zaniedbania i uchybienia każdego podwykonawcy tak, jakby to były działania, zaniechania, zaniedbania i uchybienia jego własnych pracowników lub przedstawicieli.
4. Dane podwykonawcy (podwykonawców): ..... (nazwa), ..... (adres),  
NIP: ....., REGON: .....

5. Wykonawca oświadcza, że podwykonawcom zostaną powierzone następujące zadania (części umowy) w zakresie realizacji umowy:
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
6. Procentowy zakres umowy powierzony podwykonawcom: ..... (odpowiedni procent dla każdego podwykonawcy)
7. Wykonawca zobowiązany jest pisemnie poinformować podwykonawców o warunkach niniejszej umowy.
8. Wykonawca zapewni, aby wszystkie Umowy z podwykonawcami zostały zawarte na piśmie.
9. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu kopii umów z podwykonawcami, na wniosek Zamawiającego.
10. Niezastosowanie się Wykonawcy do wymogów wynikających z powyższych postanowień upoważnia Zamawiającego do podjęcia wszelkich niezbędnych działań w celu wyegzekwowania od Wykonawcy i wszystkich podwykonawców realizacji ustaleń zawartych w Umowie, aż do odstąpienia od Umowy z Wykonawcą z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy włącznie. Prawo odstąpienia od Umowy Zamawiający może wykonać w ciągu 30 dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o zdarzeniu uzasadniającym odstąpienie.
11. Wykonawca potwierdza, iż nie narusza przepisów ustawy Pzp, zwłaszcza dotyczących podwykonawców, określonych w art. 462-463 ustawy Pzp.
12. Zamawiający ma prawo korzystać z wszystkich przysługujących mu praw wynikających z art. 462-463 ustawy Pzp.

#### **§ 15.**

##### **SILA WYŻSZA**

1. W przypadku, gdy okoliczności „siły wyższej” uniemożliwiają czasowe wykonanie jakichkolwiek zobowiązań umownych przez którąkolwiek ze stron umowy, określony termin wykonania zobowiązań umownych będzie przedłużony o czas trwania okoliczności „siły wyższej” oraz jej skutków, z uwzględnieniem postanowień ust. 3. Przez „siłę wyższą” Strony rozumieją zdarzenie nagłe, nieprzewidziane i niemożliwe do zapobieżenia.
2. W przypadku, gdy którąkolwiek ze Stron nie jest w stanie wywiązać się ze swych zobowiązań umownych w związku z okolicznościami „siły wyższej” druga Strona musi być poinformowana w formie pisemnej w terminie do 7 dni od momentu wystąpienia ww. okoliczności pod rygorem odstąpienia od umowy.
3. Gdy okoliczności „siły wyższej” uniemożliwiają jednej ze Stron umowy wywiązać się ze swych zobowiązań umownych przez okres dłuższy niż 1 miesiąc, Strony umowy mogą rozwiązać umowę w całości lub w części bez odszkodowania. W przypadku rozwiązania umowy w taki sposób, jej końcowe rozliczenie musi być uzgodnione przez obie Strony Umowy.
4. Strony ustalają, iż sytuacja związana z wojną Federacji Rosyjskiej z Ukrainą nie jest traktowana jako siła wyższa. Wykonawca potwierdza, iż informacja o w/w wojnie i sytuacja z nią związana była mu znana na etapie składania oferty i zawierania niniejszej umowy. W/w wojna i sytuacja z nią związana nie może stanowić podstawy do uniknięcia odpowiedzialności za nienależytą realizację umowy przez żadną ze Stron. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy ze względu na w/w wojnę nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy – nie zwalnia z nałożenia kar umownych.

#### **§ 16.**

Zamawiający oświadcza, że jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, a Wykonawca potwierdza, iż fakt ten jest mu znany w chwili zawierania umowy.

## **§ 17.**

### **OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Strony zobowiązują się przetwarzać dane osobowe zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) i innymi powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, stosując przy tym środki techniczne i organizacyjne wskazane w art. 32 RODO, zapewniające właściwą ochronę danych osobowych oraz zapewniając dostęp do danych osobowych wyłącznie osobom upoważnionym.
2. Strony oświadczają, że wzajemnie wobec siebie wypełniły obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO, wobec każdej osoby wskazanej w komparycji umowy oraz osób wskazanych do realizacji umowy. Strony zobowiązują się, w przypadku zmiany powyższych osób do wypełnienia obowiązków informacyjnych w trybie art. 13 lub 14 RODO najpóźniej wraz z przekazaniem drugiej stronie umowy danych osobowych tych osób. Właściwe klauzule informacyjne Zamawiającego stanowią załączniki nr 3a i 3b do niniejszej umowy.

## **§ 18.**

### **POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE ŚRODKÓW ORGANIZACYJNYCH W ZWIĄZKU Z DZIAŁANAMI ROSJI DESTABILIZUJĄCYMI SYTUACJĘ NA UKRAINIE**

1. Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia niniejszej umowy w stosunku do Wykonawcy nie zachodzą przesłanki wskazane w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
2. Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia niniejszej umowy w stosunku do Wykonawcy nie zachodzą przesłanki wskazane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość bieżącej weryfikacji informacji zawartych w oświadczeniach Wykonawcy znajdujących się w dokumentach zamówienia, jak również składanych w trakcie wykonywania Umowy, a dotyczących okoliczności, o których mowa w ust. 1 i 2.
4. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego, nie później niż w terminie 7 dni roboczych, poinformowania Zamawiającego w przypadku dezaktualizacji oświadczeń z ust. 1 i 2.

## **§ 19.**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W przypadku wystąpienia osób trzecich przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z tytułu znaku towarowego lub praw patentowych dotyczących przedmiotu zamówienia, odpowiedzialność z tego tytułu ponosi Wykonawca.
2. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, że treść umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy.
3. Wykonawca oświadcza, że został poinformowany, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o sygnaturze **ZPU/32/2026**, na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia

Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zmianami), zwanego dalej „RODO”, o przetwarzaniu przez Zamawiającego danych osobowych (Wykonawcy i osób trzecich, których dane podał / przekazał / udostępnił Wykonawca).

4. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu, w wyniku którego zawarto niniejszą Umowę.
5. Wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych przekazanych w ofercie oraz w później składanych dokumentach, oświadczeniach i wyjaśnieniach dla potrzeb związanych z przedmiotową Umową, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz w związku z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – w pełnym zakresie związanym z udzieleniem zamówienia publicznego i realizacją przedmiotowej Umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że poinformował wszystkie osoby, których dane osobowe przekazał, o przetwarzaniu ich danych osobowych i przekazaniu ich do dalszego przetwarzania Zamawiającemu.
7. W przypadku zaistnienia takiej potrzeby każda ze Stron zobowiązuje się do zawarcia odrębnej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
8. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym w trakcie realizacji umowy.
9. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do udzielania każdorazowo informacji dotyczących realizacji umowy. Udzielenie informacji powinno nastąpić, na piśmie lub pocztą elektroniczną w zależności od wyboru Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia otrzymania zapytania od Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić otrzymanie zapytania.
10. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy, Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa dotyczące przedmiotu umowy.
11. Wszelkie spory między Stronami, których nie da się rozstrzygnąć polubownie, tj. po bezskutecznym upływie 30 dni od złożenia wniosku o ugodę drugiej Stronie, wynikłe w związku albo na podstawie niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez Sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
12. Umowa podlega unieważnieniu w zakresie i na zasadach określonych w art. 457-461 ustawy Pzp.
13. Strony zobowiązują się do powiadamiania o zmianie adresów do korespondencji.
14. W razie zaniedbania obowiązku, o którym mowa w ust. 13, powodującego zwrot korespondencji wysyłanej na podany adres bez doręczenia, uważa się korespondencję za doręczoną w dacie jej zwrotu.
15. Powyższe odnosi się również do zwrotu korespondencji w razie odmowy jej przyjęcia pod podanym adresem.
16. Przepisy ust. 13-15 odnoszą się również do korespondencji elektronicznej i adresów e-mail.
17. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności, o wszczęciu postępowania układowego lub upadłościowego oraz zmianie jego sytuacji ekonomicznej mogącej mieć wpływ na realizację umowy.

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

**Załączniki:**

*Załącznik nr 1 – Kopia formularza asortymentowo-cenowego;*

*Załącznik nr 2 – Kopia formularza ofertowego;*

*Załącznik nr 3a – Klauzula Informacyjna wobec osób realizujących umowę po stronie Wykonawcy;*

*Załącznik nr 3b – Klauzula Informacyjna wobec osób reprezentujących osobę prawną.*

**Wykonawca**

**Zamawiający**

**Załącznik nr 3a do umowy U/PN/.../2026**

**Klauzula Informacyjna wobec osób realizujących umowę po stronie Wykonawcy**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 i art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia 2016/679 („RODO”), Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (04-073) przy ul. Grenadierów 51/59;
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się państwo kontaktować w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres [iod@grochowski.waw.pl](mailto:iod@grochowski.waw.pl) lub listownie na adres: ul. Grenadierów 51/59, 04-073 Warszawa;
- 3) Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe w zakresie: imienia i nazwiska, stanowiska służbowego, danych kontaktowych (numeru telefonu). Dane zostały pozyskane w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą (tj. od Wykonawcy) oraz są przetwarzane w wyniku współpracy między Administratorem, a Wykonawcą;
- 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f, czyli na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Szpitala, polegającego na realizacji umowy, prowadzeniu kontaktu, a także ewentualnym ustaleniem, dochodzeniem lub ochroną przed roszczeniami;
- 5) Dane osobowe mogą być udostępnione innym podmiotom na podstawie przepisów prawa (np. gdy wystąpi o nie sąd), a także uprawnionym podmiotom, w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. dostawca oprogramowania);
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres współpracy między Zamawiającym a Wykonawcą, a po jej zakończeniu przez okres przedawnienia roszczeń, wynikający z przepisów. Ponadto dane osobowe zawarte w protokole postępowania i załącznikach do protokołu postępowania będą przechowywane przez 4 lata od zakończenia postępowania (w wyniku, którego zawarto umowę);

- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu, sprostowania, usunięcia, wniesienia sprzeciwu oraz przeniesienia swoich danych osobowych przetwarzanych przez administratora. W przypadku naruszenia przetwarzania, ma Pani/Pan również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**Załącznik nr 3b do umowy U/PN/.../2026**

**Klauzula informacyjna wobec osób reprezentujących osobę prawną**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia 2016/679 („RODO”), Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (04-073) przy ul. Grenadierów 51/59;
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się państwo kontaktować w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres [iod@grochowski.waw.pl](mailto:iod@grochowski.waw.pl) lub listownie na adres: ul. Grenadierów 51/59, 04-073 Warszawa;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie:
  - a. art. 6 ust. 1 lit. b RODO, czyli w celu zawarcia i realizacji umowy,
  - b. art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 74 ust. 2 Ustawy o rachunkowości, czyli w celu wypełnienia obowiązku prawnego Szpitala prowadzenia ksiąg rachunkowych i dokumentacji podatkowej,
  - c. art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 5 Ustawy o narodowym zasobie archiwalnym, czyli w celu wypełnienia obowiązku prawnego Szpitala archiwizacji dokumentacji,
  - d. art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 78 Ustawy prawo zamówień publicznych, czyli w celu wypełnienia obowiązku prawnego Szpitala przechowywania protokołu postępowania wraz z załącznikami,
  - e. art. 6 ust. 1 lit. f, czyli na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Szpitala, polegającego na realizacji umowy, prowadzeniu kontaktu, a także ewentualnym ustaleniem, dochodzeniem lub ochroną przed roszczeniami;

- 4) Dane osobowe mogą być udostępnione innym podmiotom na podstawie przepisów prawa (np. gdy wystąpi o nie sąd), a także uprawnionym podmiotom, w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. dostawca oprogramowania);
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres współpracy między Zamawiającym a Wykonawcą, a po jej zakończeniu przez okres przedawnienia roszczeń, wynikający z przepisów. Ponadto dane osobowe zawarte w protokole postępowania i załącznikach do protokołu postępowania będą przechowywane przez 4 lata od zakończenia postępowania (w wyniku, którego zawarto umowę);
- 6) Podanie danych osobowych jest niezbędne do zawarcia umowy;
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu, sprostowania, usunięcia, wniesienia sprzeciwu oraz przeniesienia swoich danych osobowych przetwarzanych przez administratora. W przypadku naruszenia przetwarzania, ma Pani/Pan również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.